

GRAFISK PROFIL

KARLSBORG

GRAFISK PROFIL

Den grafiska identiteten spelar en stor roll för hur ett varumärke uppfattas. Den ska särskilja sig i form av kampanjer, annonser, arbetskläder, på mässor, online och mindre enheter så som till exempel visitkort. Ju fler som delar samma bild av ett varumärke desto starkare blir det – därför behövs en manual för detta. Och just därför är det viktigt hur vår logotyp, typsnitt, färger och grafiska element används. Hur webben och trycksaker ser ut för att betraktaren alltid ska känna igen just Karlsborgs kommun.

Det handlar också om tillit, förtroende och vikten av att alla kan känna sig trygga i att det är Karlsborgs kommun som är avsändare. Kommunikationen och det grafiska uttrycket ska återspegla kommunens värderingar, oavsett vilken verksamhet det är som kommunicerar. Genom att vara tydliga och enhetliga i vårt grafiska uttryck.

Maj 2026. Producerad för Karlsborgs kommun av It's just me! Fotografier i detta dokument är tagna av Berg Film AB, Axel Adolfsson, Peter Wibjörk, Rikard Häll och Eyecap AB.

GRAFISK PROFIL

Logotyp 4

Grafiskt element 13

Färger 15

Typografi 19

Bildmanér 22

Exempel på användning 24

ENHETER

Brevpapper & kuvert 29

Annonser 30

Arbetskläder 31

Tjänstebilar 32

Fasadskyltning 33

Rollups 34

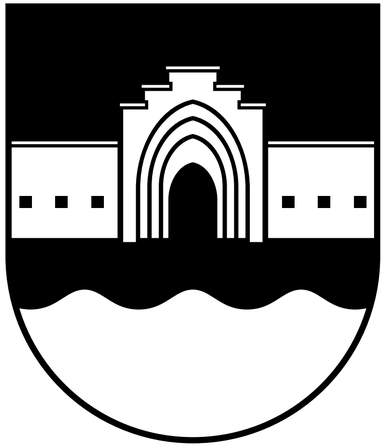
Sociala medier 35

PROFILERING

Samprofilering 36

Särprofilering 40

LOGOTYP



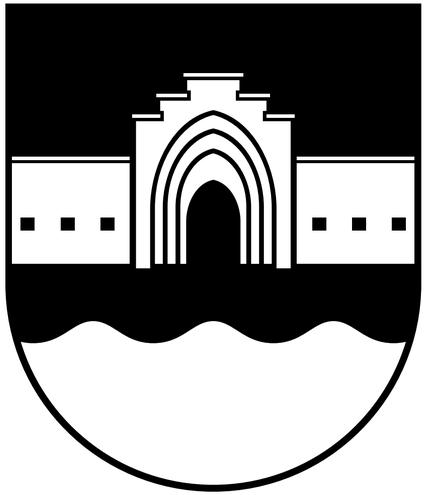
KARLSBORG

Vår logotyp, kommunvapnet tillsammans med ordbilden Karlsborg, är den gemensamma symbolen och kännetecknet för all kommunal verksamhet. Den samlar alla våra förvaltningar, nämnder, tjänster och projekt under sig.

Logotypen ska alltid användas som avsändarmärke i all vår kommunikation, oavsett vilken verksamhet det gäller. Användandet ska på ett tydligt sätt visa att det är vi, Karlsborgs kommun, som är avsändare.

LOGOTYP
KOMMUNVAPEN

SVART



BLÅ



VIT



År 1980 registrerades det kommunvapen som sedan dess är den officiella symbolen för Karlsborgs kommun. Vapnet föreställer Götiska Valvet rakt framifrån med ett böljande vättervatten nedanför. Den ursprungliga varianten är i färgerna blått och silver. Idag är kommunvapnet anpassat för digitala kanaler och finns i varianterna svart, blått och vitt.

TÄNK PÅ!

Anpassa logotypens färg efter sammanhanget. En blå version används när det visuella uttrycket i övrigt är lugnt och nedtonat. I mer färgstarka sammanhang används logotypen i svart eller vitt för att behålla tydlighet och balans.

Svart logotyp används på ljusa bakgrunder och vit logotyp på mörka bakgrunder.

LOGOTYP
LINJERING OCH AVVÄGNING

LIGGANDE



STÅENDE



LOGOTYP
SVART

LIGGANDE

KARLSBORG

STÅENDE

KARLSBORG

LOGOTYP
FÄRG

LIGGANDE



STÅENDE



LOGOTYP
VIT

LIGGANDE

KARLSBORG

STÅENDE

KARLSBORG

FRIZON

När vi använder vår logotyp skall den alltid ha en viss mängd luft kring sig. Detta för att logotypen och varumärket ska synas så tydligt som möjligt.

X-höjden i K:et i vår logotyp ligger som grund för frizonen som vår logotyp alltid bör ha. Detta för att säkerställa tydligheten.





OTILLÅTEN ANVÄNDNING

Logotypen, kommunvapnet tillsammans med ordbilden Karlsborg, får inte beskäras, typograferas om, färgsättas annorlunda eller på annat sätt förändras utifrån originalen.

Den färgade får endast användas mot vit bakgrund. Den får inte användas i kombination med annat än profilfärgen klarblå och basfärgerna. Den får heller inte användas i kombination med bilder där färgerna inte harmonierar med den blå färgen i vapnet.

Om bakgrunden är svart eller färgad ska den svarta eller vita varianten användas. Välj alltid den variant som har bäst kontrast mot bakgrunden.



Sätt aldrig logotypen i någon annan färg än vad som anges här i vår profil.



Rotera ej.



Byt aldrig ut wordmark – använd aldrig något egenvalt typsnitt i logotypen.



Använd aldrig logotypen i färg på färgade bakgrunder.



Skeva ej.

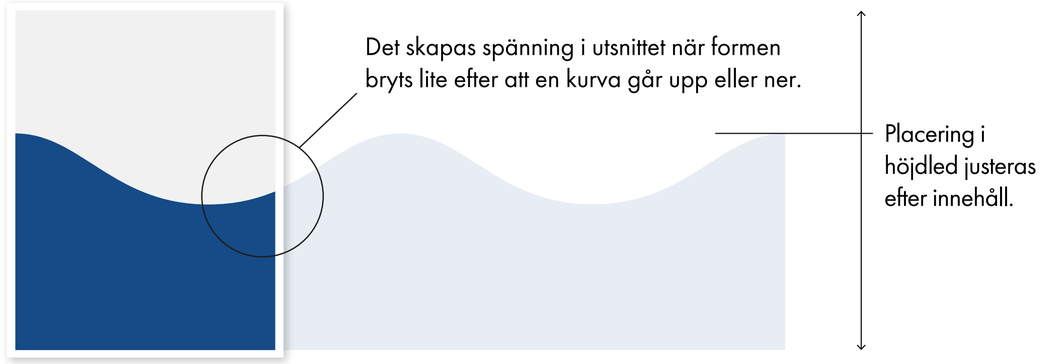


Byt aldrig ut något element i logotypen.

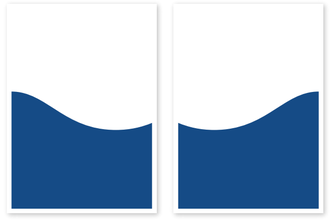
GRAFISKA ELEMENT

Det grafiska elementet är hämtat ur vågen i vårt kommunvapen. I dess abstrakta form skapas spänning och rörelse som kan förhöja en layout och samtidigt stärka varumärket. Exempel på användning hittar du på följande sidor.

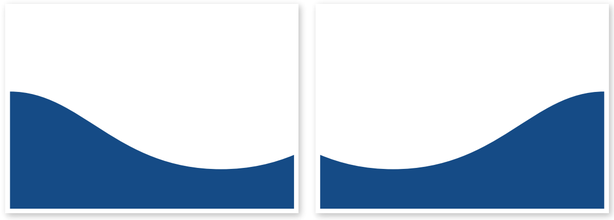
Ursprung



Formen fungerar både som platshållare för bild och tonplatta.



Vågen får användas spegelvänd – avvägning gentemot innehållet.



För liggande format används samma utsnitt och även här får formen användas spegelvänd.

Det grafiska elementet får användas i alla profilens färger.
Se exempel på följande sidor.

Med ett undantag. Används den ovanpå bild/foto får den endast användas i vitt eller transparent vitt. Transparens i stegen 20 %, 40 %, 60 %, 80 % och 100 % beroende på kontrasten emellan dem.



På denna mörka bild passar 80% vitt ovanpå, då syns copyn tydligt och formen förstärker det visuella uttrycket.



På ljusare bilder fungerar vågen med lägre mindre transparens. Se exemplet ovan där endast 40% används.

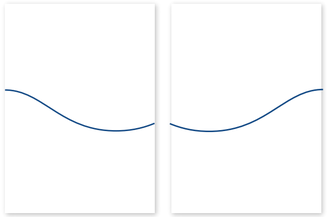
GRAFISKT ELEMENT – VÅGEN
UTSNITT, TILLÅTNA FÄRGER & OPACITET

När den ifyllda vågen tar för mycket plats eller fokus kan den istället användas som en linje – både horisontellt och lodrätt. Linjens tjocklek anpassas efter ändamål och enhet. Den fungerar både som ett fristående grafiskt element och som avdelare.

Det grafiska elementet får användas i alla profilens färger.
Se exempel på följande sidor.

Ursprung





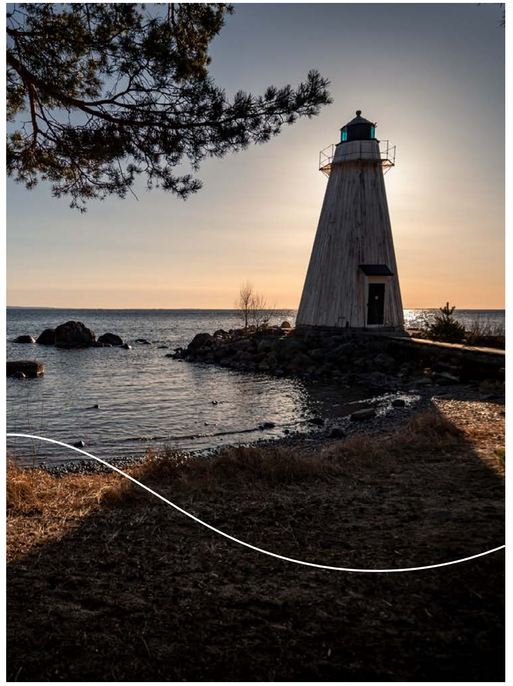
Vågen får användas spegelvänd – avvägning gentemot innehållet.



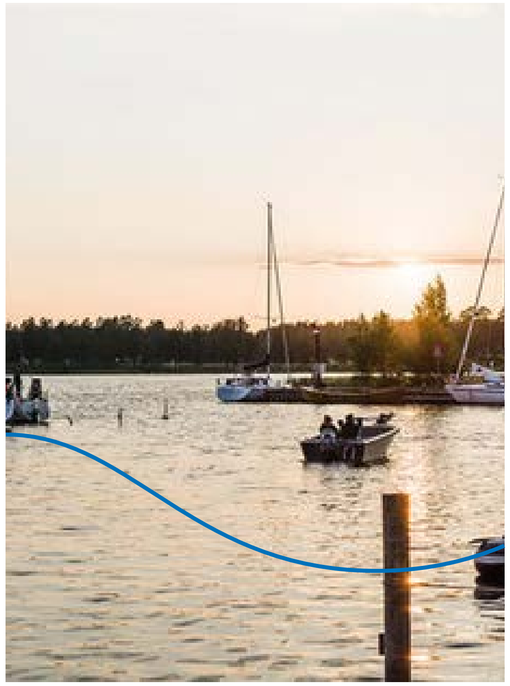
För liggande format används samma utsnitt och även här får formen användas spegelvänd.



Linjen får även användas vertikalt.



Färg och tjocklek på linje anpassas efter storlek på enhet samt motiv bakom. På denna mörka foto blir vit linje tydligare än en färgad.



På ljusare bilder kan våglinjen fungera bättre i färg. Se exemplet ovan där endast den mörkblå används. Även tjockleken anpassas efter underlag.

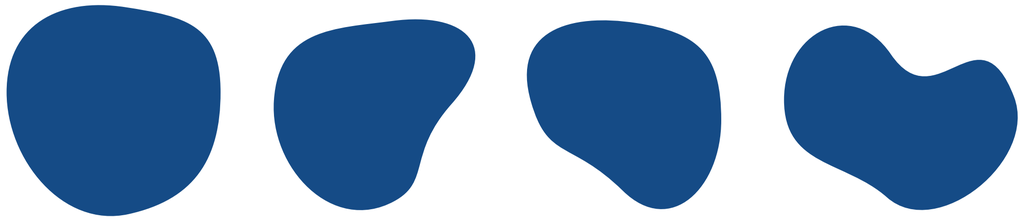
Som komplement till det mer strukturerade vågelementet används vattenpölar – organiska, oregelbundna former som påminner om vattnets rörelse. De skapar ett mer levande uttryck och knyter an till Karlsborgs identitet vid vattnet.

Vattenpölarna kan användas på flera sätt:

- som bakgrund för siffror eller korta budskap
- i större format för att rama in foton eller illustrationer
- tillsammans med ikoner för att lyfta fram information

De bidrar till variation, lekfullhet och en tydlig lokal koppling, samtidigt som de behåller en enhetlig känsla i det grafiska uttrycket.

Former:



De grafiska elementen får användas i alla profilens färger samt fungera som en mask för foton exempelvis.

Exempel:
Siffror i sig, för en lite lekfullare punkt-/sifferlista.



Som hölje till ikoner.



Som maskning av foto.



FÄRGER

PROFILFÄRGER

KLARBLÅ
RGB 0.113.186
HEX #0071BA
CMYK 100.44.0.0
PMS 2174 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 11.143.216	**RGB** 0.85.132
HEX #0B8FD8	**HEX** #005584
CMYK 78.32.0.0	**CMYK** 95.62.24.9
PMS 2995 C	**PMS** 540 C

MÖRKBLÅ
RGB 21.75.134
HEX #154B86
CMYK 100.55.0.37
PMS 7693 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 30.101.165	**RGB** 12.60.102
HEX #1E65A5	**HEX** #0C3C66
CMYK 88.56.8.0	**CMYK** 100.76.34.22
PMS 3005 C	**PMS** 2955 C

PETROL
RGB 0.94.96
HEX #005E60
CMYK 94.12.43.49
PMS 7721 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 0.132.132	**RGB** 0.58.58
HEX #008484	**HEX** #003A3A
CMYK 83.25.46.9	**CMYK** 87.47.58.56
PMS 7716 C	**PMS** 5463 C

GRÖN
RGB 76.141.46
HEX #4C8D2E
CMYK 64.0.100.24
PMS 363 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 108.195.81	**RGB** 6.95.31
HEX #6CC351	**HEX** #065F1F
CMYK 59.0.90.0	**CMYK** 81.0.100.54
PMS 360 C	**PMS** 2427 C

GUL
RGB 215.182.27
HEX #D7B61B
CMYK 17.23.94.4
PMS 110 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 242.205.48	**RGB** 178.147.18
HEX #F2CD30	**HEX** #B29312
CMYK 7.17.86.0	**CMYK** 17.26.100.30
PMS 7404 C	**PMS** 124 C

ORANGE
RGB 190.85.0
HEX #BE5500
CMYK 0.70.100.13
PMS 2020 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 229.102.7	**RGB** 140.60.00
HEX #E56607	**HEX** #8C3C00
CMYK 00.55.97.10	**CMYK** 00.57.100.45
PMS 1595 C	**PMS** 471 C

LILA
RGB 94.41.100
HEX #5E2964
CMYK 60.100.0.31
PMS 261 C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 122.60.124	**RGB** 62.25.63
HEX #7A3C7C	**HEX** #3E193F
CMYK 51.79.00.00	**CMYK** 52.83.20.43
PMS 3559 C	**PMS** 7659 C

ROSA
RGB 208.50.112
HEX #D03270
CMYK 13.90.26.0
PMS RHOD. RED C

LJUSARE	MÖRKARE
RGB 237.74.140	**RGB** 170.34.89
HEX #ED4A8C	**HEX** #AA2259
CMYK 0.71.45.7	**CMYK** 0.80.48.33
PMS 231 C	**PMS** 234 C

ANVÄNDA FÄRGERNA

Vår färgpalett öppnar upp för många möjligheter och det finns stort utrymme att själv välja och kombinera färgerna beroende på sammanhanget och önskad effekt. Vid mer formell samhällsinformation är det lämpligt att använda färgerna mer sparsamt. I lekfulla och kreativa sammanhang kan det däremot finnas utrymme att ta ut svängarna med en rikare färganvändning. Men det kan naturligtvis vara aktuellt att använda en rik färgpalett i vissa formella sammanhang också. Inom färgpalettens ramar har du alltså en stor frihet. Det är sammanhanget, budskapet och vad du vill uppnå med din kommunikation som avgör färgvalet.

Vår färgpalett öppnar upp för många möjligheter och det finns stort utrymme att själv välja och kombinera färgerna beroende på sammanhanget och önskad effekt. Vid mer formell samhällsinformation är det lämpligt att använda färgerna mer sparsamt. I lekfulla och kreativa sammanhang kan det däremot finnas utrymme att ta ut svängarna med en rikare färganvändning. Men det kan naturligtvis vara aktuellt att använda en rik färgpalett i vissa formella sammanhang också. Inom färgpalettens ramar har du alltså en stor frihet. Det är sammanhanget, budskapet och vad du vill uppnå med din kommunikation som avgör färgvalet.

BASFÄRGER

SVART
RGB 00.00.00
HEX #000000
CMYK 0.0.0.100

80%
60%
40%

VITT
RGB 255.255.255
HEX #FFFFFF
CMYK 0.0.0.0

RÖD
RGB 175.39.52
HEX #AF2734
CMYK 0.97.78.22
PMS 1805 C

Den röda färgen* används som en signal- och varningsfärg i samband med kommunikation vid kriser och allvarliga händelser samt vid tillfällen där den röda färgen ska förstärka status-information om något som inte är klart eller som knappfärg för att tacka nej/inte godkänna.

FÄRGER
VANLIG TEXTSTORLEK, RUBRIKER OCH GRAFIK
I VITT MOT PROFILFÄRGERNA SOM GRUND

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – EJ OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – EJ OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

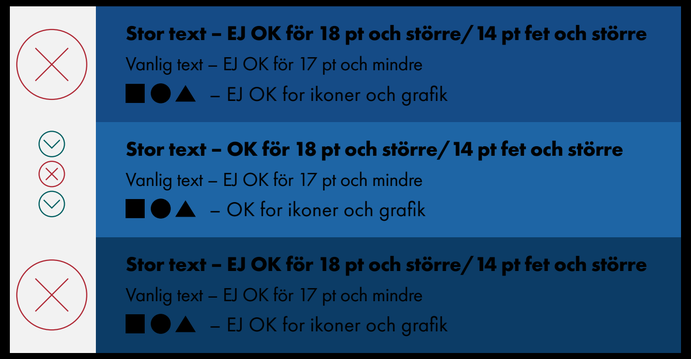
Stor text – OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – OK for ikoner och grafik

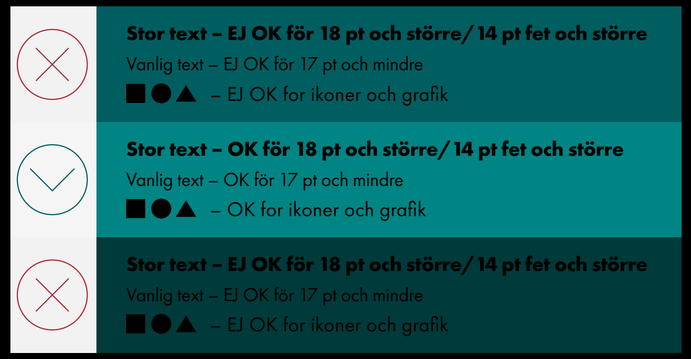
Stor text – EJ OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – EJ OK for ikoner och grafik

Stor text – EJ OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – EJ OK for ikoner och grafik

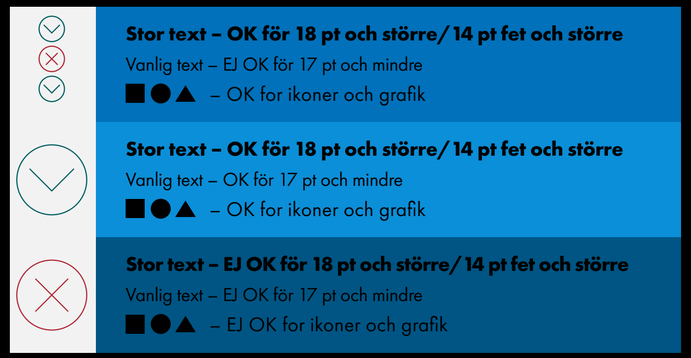
Stor text – EJ OK för 18 pt och större/ 14 pt fet och större
Vanlig text – EJ OK för 17 pt och mindre
■ ● ▲ – EJ OK for ikoner och grafik

FÄRGER
VANLIG TEXTSTORLEK, RUBRIKER OCH GRAFIK
I SVART MOT PROFILFÄRGERNA SOM GRUND

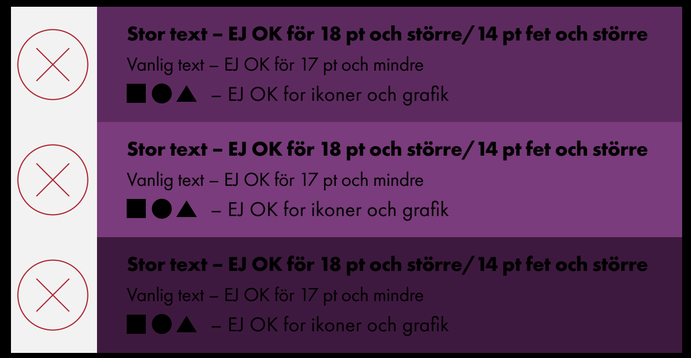




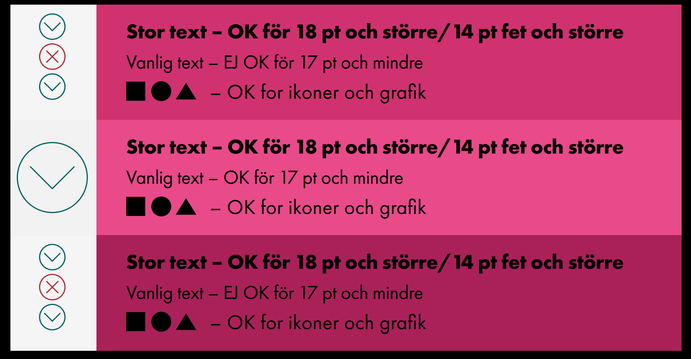












TYPOGRAFI

FUTURA

Heavy.
Demi.
Book.
Light.

I huvudsak används alltid någon skärning av huvudtypsnittet Futura. Även på digitala plattformar där vi kan styra detta så som vår egna webbsida. Men. I längre brödtexter, speciellt i tryck, använder vi Garamond. Detta för att öka läsbarheten.

FUTURA HEAVY OCH DEMI
RUBRIKER, INGRESSER OCH FAKTA

DEMI

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

HEAVY

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

FUTURA LIGHT OCH BOOK
BRÖDTEXT

LIGHT

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

BOOK

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

GARAMOND
Längre brödtexter i tryck

REGULAR

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

BOLD

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

TW CEN MT

Bold.
Regular.

De som inte har tillgång till eller licens för Futura ska använda ***Tw Cen MT***. Detta är en typsnittsfamilj som bygger på Futura, men som har en licens som ingår i Office-paketet. På de datorer där Office finns installerat finns rätten att använda sig av denna familj.

TW CEN MT – BOLD

RUBRIKER, INGRESSER OCH FAKTA

BOLD

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

TW CEN REGULAR

BRÖDTEXT

REGULAR

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

GARAMOND

Längre brödtexter i tryck

NORMAL / REGULAR

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

FET / BOLD

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvxyzåäö
1234567890

BILDMANÉR

BILDSPRÅK

Bilder och foton är en viktig del i vår kommunikation och ska användas för att förtydliga och förstärka det som sägs. Karlsborgs bilder ska präglas av ett och samma bildmanér för att skapa igenkänning och förmedla rätt känsla. Ett gemensamt bildspråk hjälper oss att profilera vår verksamhet. Bilderna gestaltar både nutiden och framtiden och blir ett effektivt verktyg för att visa att vi är en mångsidig, upplevelserik och växande kommun.

För att våra bilder ska skapa igenkänning och förmedla rätt känsla kommer här några punkter som ger vägledning för hur vi ska tänka.

NÅGRA SAKER ATT EFTERSTRÄVA:

- Autentisk känsla
- Kännas lokalt – Karlsborg
- Levande och aktiva bilder
- Säga en sak med respektive bild

NÅGRA SAKER ATT UNDVIKA:

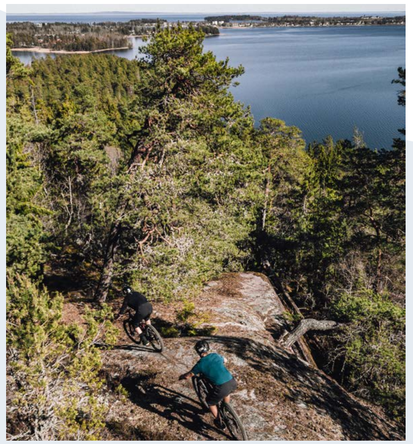
- Arrangerade, konstlade bilder som inte känns autentiska
- Röriga bakgrunder
- Manipulerade bilder
- Internationella bilder

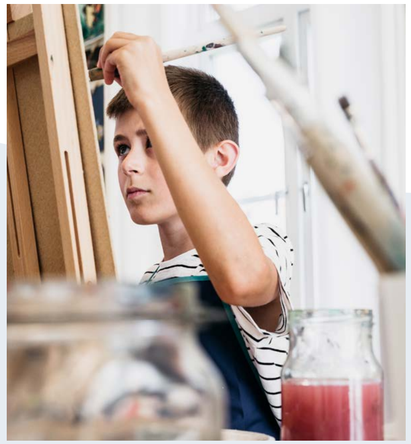












EXEMPEL PÅ ANVÄNDNING

OBS. Endast skissade enheter.
(Skall ses mer som exempel och inspiration än som korrekta mallar.)

GRAFISKT ELEMENT – VÅGEN
EXEMPEL PÅ ANVÄNDNING



Den lilla kommunen med **det storslagna läget**

KARLSBORG

karlsborg.se

GRAFISKT ELEMENT – VÅGEN
EXEMPEL PÅ ANVÄNDNING





På visitkort använder vi använda oss av vårt grafiska element, där vi tillåter vågen att vara lite högre för att få plats med viktig information.

GRAFISKT ELEMENT – VÅGEN
EXEMPEL PÅ ANVÄNDNING



Övrig material såsom text och andra delar anpassas efter vågens form. Fungerar utfallande.



Utsnittet fungerar även med marginal runt sig.



Fler exempel på hur vågen kan användas. Både som bård i en profilfärg eller som bildhållare. Fungerar även som ett nedtonat designelement.

PRODUKTER

OBS. Endast skissade enheter.
(Skall ses mer som exempel och inspiration än som korrekta mallar.)

BREVPAPPER OCH KUVERT

KARLSBORG

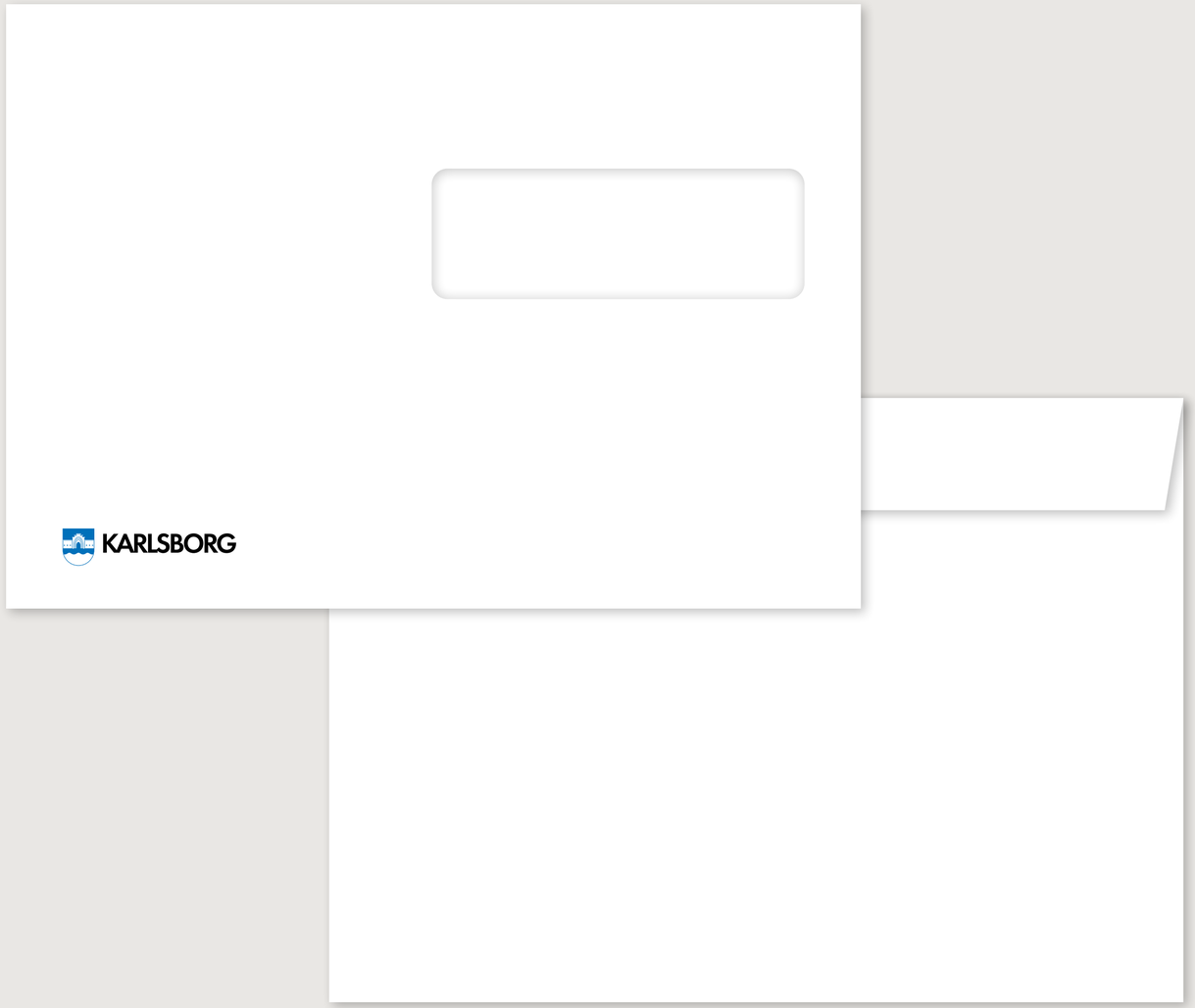
2022-02-15

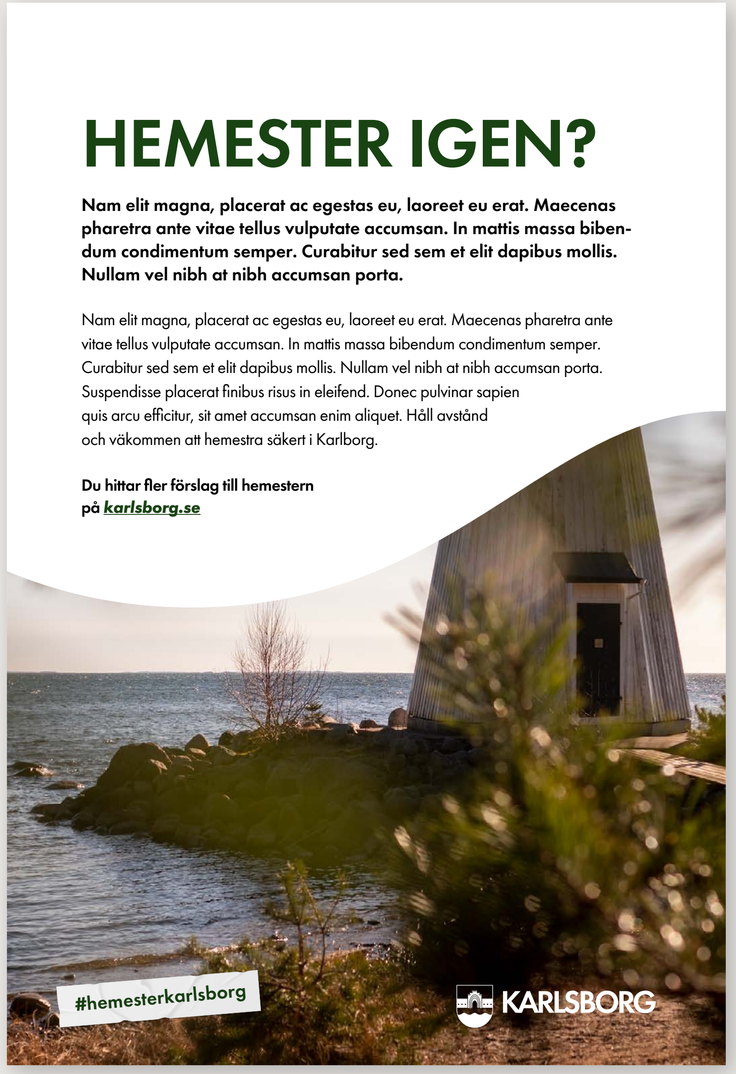
Equiaspedia sa dit que cus dolendam ipid ullatiume quis erum.

Qui dolenis et pa sima nonserc hillut magnis rem ut omni quia nonse il ipsam ut laboreperis si voluptas et hit landign aturit rem raecesc iumquia dolut evelit atur, ipsam cum eaqui saerit quis et aritius sime nonsequi sus, invenis estibus.

Fic to es velliquas am voluptat porit, ut eaquasp icabo. Ut magnate necum, omnihil ipsae sitin commolo repudi ditaquiae cum eos ipsam aut alit platum unt adiorporiat.
Am etum nimolecti simporite prepe sit eliquiae voluptam quiatio tem. Minum inte et expere nis modigenis vellacearunt volupta tecus, evenimus.
Olorehendae inusciis prat et que plaborescia sitata aut veliqua eperumq uistotature voluptate pos as nes adia dus sinctam il ipiet quidel id molutem raecab ium quis excerer cillit, inciet volecerit volendipis ut omnis quis desequam utatiossit rem quidunt quatur, cus que apienem poreri doluptatia sinctaque quiducia pos exercias quae vitas consed qui te est, corum dolupta quisque niam facerore sunt.
Mus elic torum quasit, offic torem voluptae cor si omnisit des modi bea seque cuptatur, si deniat.
It lique poreius cieniscient quasperum corere, nonseni enecatem acianiet unt a volori berchil ipsum dolles dolo optatem cum qui odi te consequi nonseculpa nis accum ulparum ad quis sima quo conet ut etur, consequae. Aximporem sed quatius alique eles sime ea et dis aut magnatatibus ant eumquiate re velicid esenda volut quis cullam eosae velectem et res vel ipissim experum que maiorit ionetur moles exerepudant maio. Nam num ducipsum et hiciatem dellupt atibus et prem abo. Sita alia quo eum velest, ut et mi, teniendae. El ium voluptatest abo. Ut earuptatiunt voluptae vendi sande si quunt idero omni de si suntio consequis ea net, ipsumet volupta destota peliquia doluptatem fugit ent quaestr uptati doluptatem facerspelent ut re.

Karlsborgs kommun Storgatan 16, 546 82 Karlsborg • 0505-170 00 • kommun@karlsborg.se





Image/samhälls-nytto-annons

För varumärkesbyggande annonser trycker vi gärna upp en stor bild och jobbar med vår våg på något passande sätt. Tryck gärna på våra vackra närmiljöer om det är passande inne-hållet. Man ska få en känsla av Karlsborg. Copyn håller vi gärna kort och indragande. Har vi större mängd content som vi måste informera om är det bättre att hänvisa till vår webb eller en landningssida.



Platsannons

Finns inte något passande bildmaterial att tillgå kan vi även jobba med mockups, skissbilder på t ex en dator-skärm med vår webb eller annat passande.

Här är ett exempel på vågen i ett annat utsnitt.

ARBETS- OCH PROFILKLÄDER



Det här är exempel på hur logotypen ska placeras på arbetskläder och profilprodukter. Vid beställning av sådant material ska du kontakta kommunens kommunikationsenhet för konsultation.



Placering 1. På vissa typer av tjänstebilar där det kräver att logotypen syns tydligt. Även på håll.



Placering 2. Diskretare storlek och placering. Kan fungera bättre på vissa typer av tjänstebilar där logotypen inte behöver vara lika synlig.



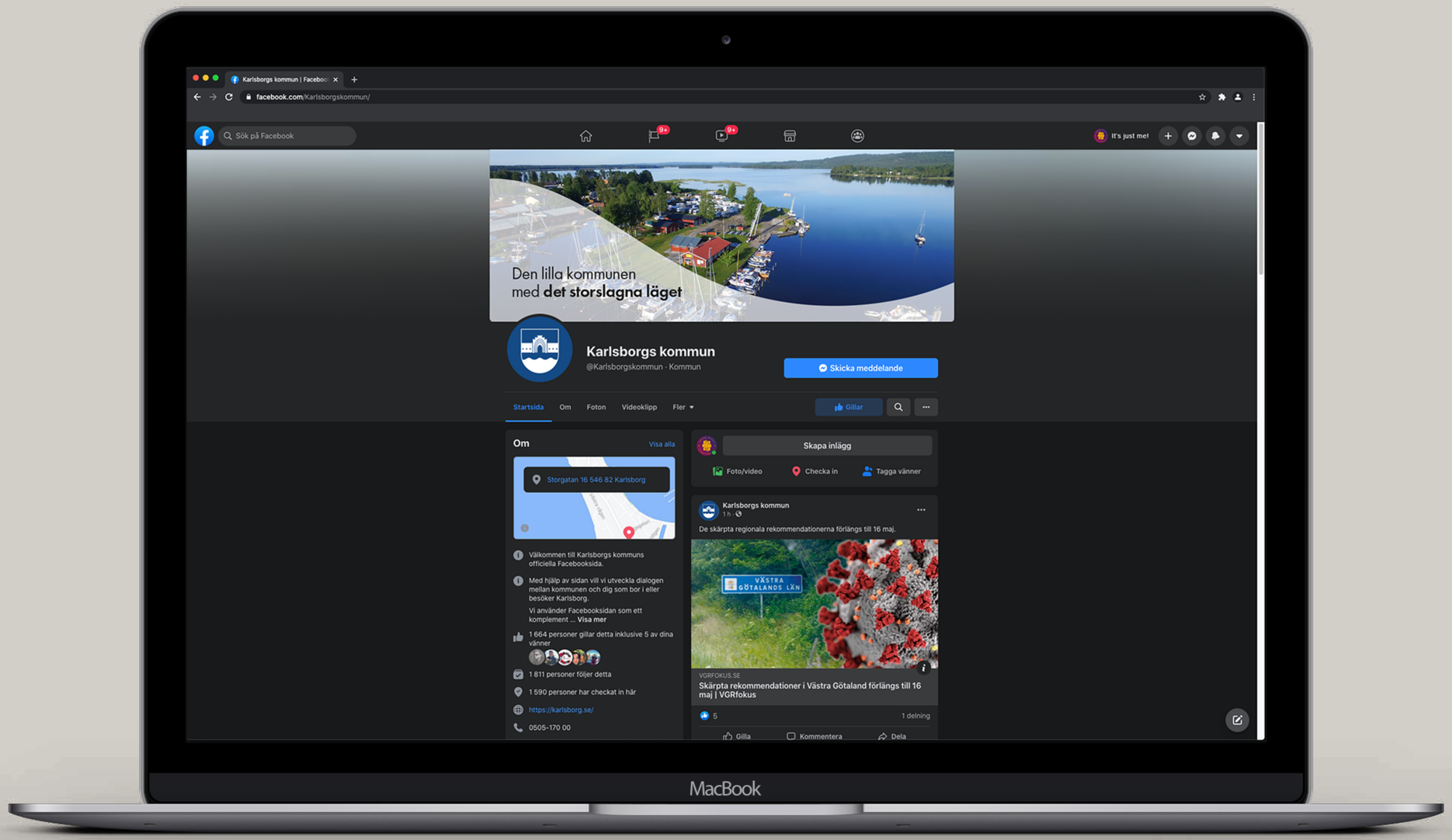
INGÅNG KONTORSBYGGNAD

ROLLUPS


KARLSBORG
Vill du vara med
& forma framtiden?
Just nu söker vi förskolelärare.
Sök på karlsborg.se


KARLSBORG
Vill du vara
med och utveckla
en guldplats?
KARLSBORG
Din framtid
början här!

SOCIALA MEDIER



SAMPROFILERING

SAMPROFILERING

Samprofilering innebär att två eller flera parter sam-
arbetar och är gemensam avsändare. Flera logotyper ska
vid sådana tillfällen exponeras på en begränsad yta, vilket ställer
krav på visuell jämvikt och respekt för varandras specifika identitet.

Vid samprofilering är det viktigt att:

- ge parterna optimal tydlighet i kommunikationen
- göra det så enkelt och lättolkat som möjligt för mottagaren
- klargöra hur de olika avsändarna förhåller sig till varandra
- respektera varje avsändares specifika identitet och grafiska profil



Samarbetsformer

Det finns olika nivåer för samarbeten som påverkar logotypens placering och vilken grafisk profil som gäller:



Karlsborgs kommun är huvudman.

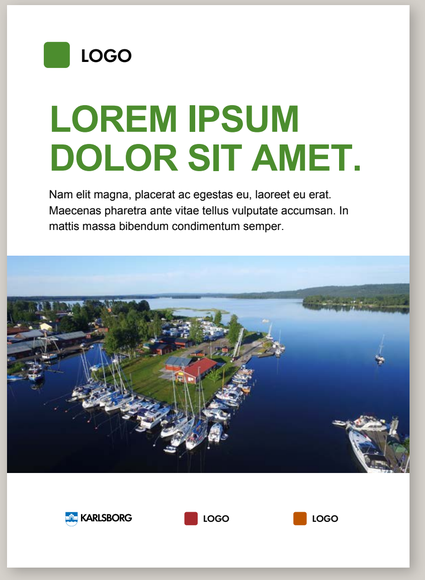
Karlsborgs kommuns grafiska profil kan användas och logotypen ska ha en framträdande och dominerande roll i förhållande till övriga samarbetspartners.

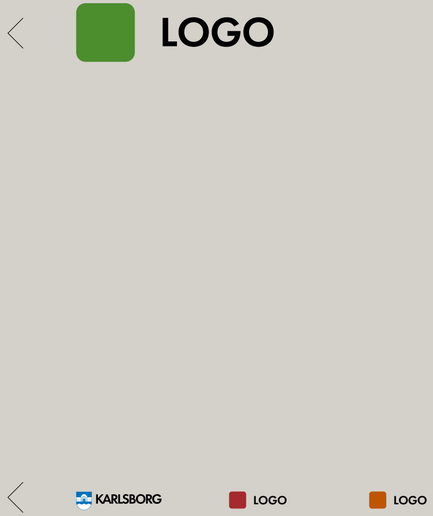




Karlsborgs kommun är jämbördig part.

Ingen av aktörernas grafiska profil används och samtliga logotyper förhåller sig till varandra på ett jämlikt sätt. Om det handlar om ett samarbete med många aktörer kan det bli aktuellt att bara ha med namnet och inte logotyp. Detta avgörs från fall till fall, men ska hanteras lika för alla parter.

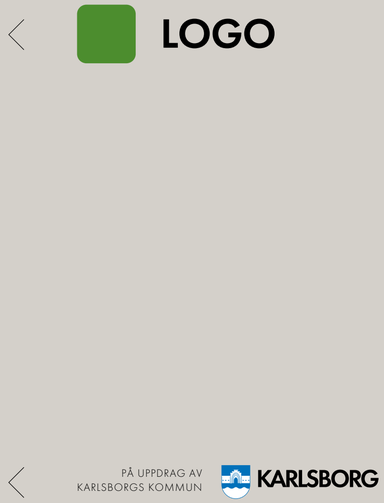




Annan part är huvudman

Huvudmannens grafiska profil kan användas. Kommunens logotyp har en mindre framträdande roll i förhållande till huvudmannen. Om det handlar om ett samarbete med många aktörer kan det bli aktuellt att bara ha med namnet och inte logotyp. Detta avgörs från fall till fall, men ska hanteras lika för alla parter.





Upphandlade leverantörer

När Karlsborgs kommun har upphandlat en tjänst av en extern leverantör ska följande eller liknande text användas: ”På uppdrag av Karlsborgs kommun”. Huvudregel är att kommunens logotyp finns med. I undantagsfall är det tillåtet att endast använda sig av texten.

SÄRPROFILERING

SÄRPROFILERING

Särprofilering handlar om att medvetet avvika från den gemensamma grafiska profilen och skapa en separat profil för en specifik verksamhet, kampanj eller aktivitet. Det kan exempelvis handla om verksamheter med egna starka varumärken såsom skolor, bibliotek, idrottsanläggningar och vissa kulturverksamheter, vilka eventuellt befinner sig i ett konkurrensutsatt sammanhang.

Ansvar, beslutsrätt och kostnader

Särprofileringen ska beslutas av enhets- och/eller förvaltningschef i samråd med kommunikationschefen.

Framtagning av logotyp och eventuell fullständig grafisk profil ska arbetas fram i samråd med kommunens kommunikationsenhet.

Kostnaden för utveckling av egen logotyp och profilering bekostas av verksamheten.



Kriterier för särprofilering

För att särprofilering ska tillåtas krävs att en eller flera av följande kriterier uppfylls:

- Verksamheten agerar på en konkurrensutsatt marknad.
- Det handlar om samverkan med andra aktörer, vilket kräver en egen profilering, exempelvis Bibliotek Mellansjö.
- Verksamheten är av publik karaktär, är känd under eget namn och/eller verkar i en kommersiell miljö.
- Verksamheten kommer troligtvis att avknoppas i framtiden, alternativt att andra finansiärer kan bli aktuella i framtiden.
- Verksamheten är ett besöksmål, en tydlig geografisk plats/byggnad.
- Det handlar om en tidsbegränsad kampanj eller aktivitet som bedöms kräva en tydlig profilering för att skapa önskad effekt.

Krav vid särprofilering

Särprofileringen kan ha olika omfattning:

- Helt egen grafisk profil inklusive egen logotyp.
- Egen logotyp, men i övrigt samma teckensnitt och färgpalett som Karlsborgs kommuns grafiska profil.

Oavsett omfattning ske det alltid tydligt framgå att det är Karlsborgs kommun som är avsändare. Karlsborg kommuns logotyp och/eller garanttexten »Xx är en del av Karlsborgs kommun« ska finnas med.

Checklista för särprofilering:

- Logotypen ska utformas så att den går att användas tillsammans med andra logotyper.
- Logotypen ska fungera väl i olika kanaler, inklusive de kanaler Karlsborgs kommun tillhandahåller.
- Logotypens proportioner och eventuell text i logotypen ska fungera i både stor och liten skala.
- Logotypen ska vara relevant för målgruppen.
- Den grafiska formgivningen ska uppfylla kraven i tillgänglighetslagstiftningen.
- Teckensnitt ska gå att hantera av många personer både tekniskt, licens- och kostnadsmässigt. Använd teckensnitt som kommunen redan har licens för inom ramen för exempelvis Microsoft- och/eller Adobelicens.
- Om den grafiska profilen även hanterar bildspråk ska det utgå från ett normkritiskt perspektiv.

Exempel på verksamheter

Exempel på verksamheter som har egen profilering:

- Kulturstugan – egen logotyp, men följer kommunens grafiska profil i övrigt.
- Karlsborgs Second Hand – egen logotyp.



Den grafiska profilen är framtagen av **It's just me!** (itsjustme.se) i samarbete med Karlsborgs kommun.