






Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10

| | | |
|--|--|---|
| Plats och tid | Kommunhuset, Karlsborg, onsdag 10 september 2014, kl. 17.00-19.40 | |
| Beslutande | Leif Andersson (S) Per-Olof Andersson (C) Britt Blom (M) Joakim Carlsson (C) Roger Johansson (S) Peter Kornestedt (S), ersättare för Håkan Lagerkvist (S) Kerstin Palm (S) Anders Ståhl (FP) Bo Waller (M), ordförande | |
| Övriga deltagande | Josefin Karlsson, förvaltningssekreterare Sandra Peters, socialchef | |
| Utses att justera | Kerstin Palm (S) | |
| Justeringens plats och tid | Socialkontoret, 2014-09-10 | |
| Underskrifter | Sekreterare  Josefin Karlsson | Paragrafer Nr 122-122 |
| | Ordförande  Bo Waller (M) | |
| | Justerande  Kerstin Palm (S) | |
| | | |
| ANSLAG/BEVIS | | |
| Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag Justeringen avser § 122 | | |
| Organ | Socialnämnden | |
| Sammanträdesdatum | 2014-09-10 | |
| Datum för anslags uppsättande | 2014-09-11 | Datum för anslags nedtagande 2014-10-03 |
| Förvaringsplats för protokollet | Socialkontoret, kommunhuset | |
| Underskrift |  Josefin Karlsson | |



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10

| | | |
|----------------------------|--|---|
| Plats och tid | Kommunhuset, Karlsborg, onsdag 10 september 2014, kl. 17.00-19.40 | |
| Beslutande | Leif Andersson (S) | |
| | Per-Olof Andersson (C) | |
| | Britt Blom (M) | |
| | Joakim Carlsson (C) | |
| | Roger Johansson (S) | |
| | Peter Kornestedt (S), ersättare för Håkan Lagerkvist (S) | |
| | Kerstin Palm (S) | |
| | Anders Ståhl (FP) | |
| | Bo Waller (M), ordförande | |
| Övriga deltagande | Josefin Karlsson, förvaltningssekreterare Sandra Peters, socialchef Gunilla Petersson, enhetschef och socialt ansvarig samordnare, §§ 107-110 | |
| Utses att justera | Kerstin Palm (S) | |
| Justeringens plats och tid | Socialkontoret, 2014-09-16 | |
| Underskrifter | Sekreterare | <u>Josefin Karlsson</u> Josefin Karlsson |
| | Ordförande | <u>Bo Waller</u> Bo Waller (M) |
| | Justerande | <u>Kerstin Palm</u> Kerstin Palm (S) |

Paragrafer Nr 104-130

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| Organ | Socialnämnden | |
| Sammanträdesdatum | 2014-09-10 | |
| Datum för anslags uppsättande | 2014-09-17 | Datum för anslags nedtagande 2014-10-09 |
| Förvaringsplats för protokollet | Socialkontoret, kommunhuset | |
| Underskrift | <u>Josefin Karlsson</u> Josefin Karlsson | |

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**Innehållsförteckning**

| | | |
|----------|--|-----|
| SN § 104 | Godkännande av dagordning..... | 128 |
| SN § 105 | Slutredovisning av hemtjänstprojekt..... | 129 |
| SN § 106 | Rutiner kring posthantering..... | 130 |
| SN § 107 | Äldres Behov i Centrum, ÄBIC | 131 |
| SN § 108 | Anmälan enligt Lex Sarah..... | 132 |
| SN § 109 | Anmälan enligt Lex Sarah..... | 133 |
| SN § 110 | Anmälan enligt Lex Sarah..... | 134 |
| SN § 111 | Skrivelse till socialnämnden..... | 135 |
| SN § 112 | Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande flyktingbarn | 136 |
| SN § 113 | Utökning med en socialsekreterartjänst för integration och ensamkommande flyktingbarn | 137 |
| SN § 114 | Översyn av organisationen för integration i Karlsborgs kommun | 138 |
| SN § 115 | Delegation att justera överenskommelse om mottagande av ensamkommande flyktingbarn..... | 139 |
| SN § 116 | Dokumenterade avvikelser kvartal 2, 2014..... | 140 |
| SN § 117 | Ansökan om serveringstillstånd | 141 |
| SN § 118 | Information – avtal med Röda Korset om besöksverksamhet..... | 142 |
| SN § 119 | Remiss – Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun..... | 143 |

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10

| | | |
|----------|--|-----|
| SN § 120 | Vakant ekonomtjänst inom socialförvaltningen..... | 144 |
| SN § 121 | Delårsrapport 2014..... | 145 |
| SN § 122 | Budget 2015 och budget- och verksamhetsplan 2015..... | 146 |
| SN § 123 | Statistik över antal vårdtagare samt beviljade timmar i hemvården | 147 |
| SN § 124 | Kostnader för ekonomiskt bistånd..... | 148 |
| SN § 125 | Verkställighetsläget inom äldreomsorgen | 149 |
| SN § 126 | Ekonomisk status för verksamheten för ensamkommande flyktingbarn | 150 |
| SN § 127 | Uppföljning av uppdrag/beslut fattade i socialnämnden och arbetsutskottet som ej är avslutade..... | 151 |
| SN § 128 | Delgivningar | 152 |
| SN § 129 | Delegationsbeslut | 153 |
| SN § 130 | Personalfrågor | 154 |

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 104 Godkännande av dagordning**

Ett extra ärende, "Delegation att justera överenskommelse om mottagande av ensamkommande flyktingbarn" tillkommer. Dagordningen fastställs sedan enligt protokollets innehållsförteckning ovan.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 105 Slutredovisning av hemtjänstprojekt****Socialnämndens beslut**

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Anders Ottensten, från konsultföretaget Public Partner, redogör för projekt inom hemtjänsten. Socialförvaltningen tog under hösten 2013 hjälp av konsultföretaget Public Partner för att genomföra en översyn av hemtjänsten. Översynen resulterade i ett antal förbättringsförslag och Public Partner anlitas för att projektleda arbetet med dessa förslag.

Projektet har fokuserat på fem områden:

- Tydliggöra roller och uppdrag för myndighet och produktion
- Skapa tydliga kriterier för kvalitet och ersättningsmodeller
- Öka verkningsgraden, tiden hos kund
- Tydliggöra och dokumentera processerna för myndighet och produktion
- Skapa rimliga förutsättningar för ledarskapet inom produktionen

Projektet har bland annat utmynnat i att uppdragen för myndighet och produktion har tydliggjorts, begreppen kundtid och kringtid har definierats och arbetet med processbeskrivningar har påbörjats.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 106 Rutiner kring posthantering**

Dnr 57/2014

Socialnämndens beslut

1. Rutinen ska följas upp en gång om året, med start i februari 2015.
2. Förvaltningen får i uppdrag att kontrollera hur hänvisningen till socialjouren fungerar under tider då kommunens växel är stängd.

Sammanfattning

Socialchef Sandra Peters redogör för rutiner kring posthanteringen på individ- och familjeomsorgen.

Beslutsunderlag

Rutin för posthantering

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-06-18 § 100

Beslutet ska skickas till

Socialchef Sandra Peters

IFO-chef Mats Tjällman

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 107 Äldres Behov i Centrum, ÄBIC****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att modellen Äldres Behov i Centrum, ÄBIC, ska införas inom alla verksamheter inom äldreomsorgen och LSS/Socialpsykiatri.
2. Socialnämnden godkänner upprättad projektplan, som även ska kompletteras med en detaljerad kommunikationsplan.
3. Socialförvaltningen ska benämna modellen för IBIC (Individens Behov i Centrum) istället för ÄBIC, eftersom alla brukare som kommer att beröras inte tillhör gruppen äldre.
4. Uppföljning av införandet av ÄBIC ska ske under våren 2015.

Sammanfattning

Gunilla Petersson, enhetschef och socialt ansvarig samordnare, informerar om Äldres Behov i Centrum, ÄBIC. ÄBIC är en modell eller ett arbetssätt för att skapa förutsättningar för strukturerad dokumentation, behovsstyrt och systematiskt arbetssätt och bättre underlag för planering och uppföljning.

Socialstyrelsen har tagit fram modellen för att äldre personer ska få hjälp och stöd utifrån sina individuella behov, inte utifrån utbudet av existerande insatser. Att arbeta systematiskt utifrån behov istället för insatser ska göra äldreomsorgen mer likvärdig och rättssäker. I ÄBIC beskrivs varje individs behov utifrån den internationella klassifikationen av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa (ICF).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Införande av ÄBIC/IBIC", 2014-08-29 av socialt ansvarig samordnare Gunilla Petersson

Projektplan IBIC

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 105

Beslutet ska skickas till

Gunilla Petersson, enhetschef och socialt ansvarig samordnare
Sandra Peters, socialchef

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 108 Anmälan enligt Lex Sarah**

Dnr 75/2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att vidtagna åtgärder i ärendet är tillräckliga.

Sammanfattning

En anmälan enligt Lex Sarah inkom 2014-05-13. Anmälan avser fysiskt övergrepp i form av slag mot huvud. Den drabbade har blivit slagen i huvudet av en medboende på särskilt boende.

Åtgärder som har vidtagits/kommer att vidtas i ärendet är bland annat samtal med berörda, översyn av de boendes behov och situation på enheten, handledning/utbildning av personal i bemötande av personer med risk för utåtagerande beteende och översyn av de riktlinjer och rutiner som finns i kommunen kring hot och våldssituationer samt genomgång av dessa på APT och personalmöten.

Gunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare, redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Anmälan 2014-05-13 enligt Lex Sarah

Utredning med anledning av rapport om missförhållande enligt 14 kap. 3§

Socialtjänstlagen, SoL - Lex Sarah, daterad 14-05-13, av socialt ansvarig samordnare Gunilla Petersson

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 106

Beslutet ska skickas till

Gunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 109 Anmälan enligt Lex Sarah**

Dnr 75/2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att vidtagna åtgärder i ärendet är tillräckliga.

Sammanfattning

En anmälan enligt Lex Sarah inkom 2014-06-09. Anmälan avser psykiskt övergrepp i form av hot, skrämning, kastande av saker samt bortrivande av inredning.

Åtgärder som har vidtagits/kommer att vidtas i ärendet är bland annat tillfällig förstärkning av bemanningen på enheten, översyn av de boendes behov och situation på enheten och handledning och utbildning av personal i bemötande av personer med risk för utåtagerande beteende och i förebyggande åtgärder.

Gunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare, redogör för ärendet. Anmälan kommer också att anmälas till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Beslutsunderlag

Anmälan 2014-06-09 enligt Lex Sarah

Utredning med anledning av rapport om missförhållande enligt 14 kap. 3§ Socialtjänstlagen, SoL - Lex Sarah, daterad 14-06-09, av socialt ansvarig samordnare Gunilla Petersson

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 107

Beslutet ska skickas tillGunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare
Inspektionen för vård och omsorg, IVO

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 110 Anmälan enligt Lex Sarah****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att vidtagna åtgärder i ärendet är tillräckliga.

Sammanfattning

En anmälan enligt Lex Sarah inkom 2014-05-30. Anmälan avser brister i utförandet av insats/personlig omsorg.

Gunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare, informerar om att händelsen inte bedöms som ett missförhållande enligt Lex Sarah 14 kap. socialtjänstlagen och att händelsen istället kommer att hanteras som ett personalärende.

Beslutsunderlag

Anmälan 2014-05-21 enligt Lex Sarah

Utredning med anledning av rapport om missförhållande enligt 14 kap. 3§

Socialtjänstlagen, SoL - Lex Sarah, 14-05-30, av socialt ansvarig samordnare

Gunilla Petersson

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 108

Beslutet ska skickas till

Gunilla Petersson, socialt ansvarig samordnare

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 111 Skrivelse till socialnämnden**

Dnr 78/2014

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

En skrivelse, ställd till socialnämnden, har inkommit till förvaltningen.
Skrivelsen innehåller klagomål kring handläggningen av ett individärende.

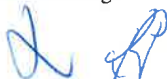
Socialchef Sandra Peters har besvarat skrivelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse till socialnämnden, 2014-06-25

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 109

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 113 Utökning med en socialsekreterartjänst för integration och ensamkommande flyktingbarn****Socialnämndens beslut**

Socialförvaltningen får i uppdrag att starta rekryteringen av en socialsekreterare för integration och ensamkommande flyktingbarn.

Sammanfattning

Det är för närvarande ett mycket stort behov av platser för ensamkommande flyktingbarn i Sverige. Migrationsverket gjorde i början av året en kalkyl att det skulle komma cirka 4 400 barn. De har nu i sommar skrivit upp prognosen till cirka 6 500 barn år 2014. Migrationsverket har även skrivit upp sin totala prognos för 2014 från 57 000–70 000 till 75 000–89 000 asylsökande.

Utifrån prognosen i våras gjorde Migrationsverket en beräkning att Karlsborg ska ha plats för fem asylsökande samtidigt, vilket resulterar i cirka 12 nya ungdomar per år. Av dem får cirka 80 % permanent uppehållstillstånd. Eftersom prognosen nu skrivits upp kommer Migrationsverket att fördela även dessa ungdomar till kommunerna, vilket kommer medföra att Karlsborg troligen kommer behöva ha sex, eventuellt sju, asylplatser samtidigt den närmaste tiden. Dessutom hänvisas många till Karlsborgs kommun på grund av att de har anhöriga som bor på asylboendet. Anhöriga till dem anvisas till Karlsborg oberoende av ålder, kön eller om det finns ledig plats eller lägenhet.

Det är svårt att skilja på arbetet med ensamkommande flyktingbarn, anhöriginvandring, ensamkommande flyktingbarn som får hit sina föräldrar och det allmänna mottagandet. I dagsläget finns en socialsekreterare som arbetar med de ensamkommande barnen. Enhetschef Birgitta Dahlqvist föreslår att en ny tjänst behöver tillsättas på grund av den höga arbetsbelastningen och att den nya tjänsten ska delas mellan arbete med ensamkommande flyktingbarn och den övriga integrationen.

Socialchef Sandra Peters informerar i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Utökning med en socialsekreterartjänst för integration och ensamkommande flyktingbarn", 2014-08-11 av enhetschef Birgitta Dahlqvist
Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 117

Beslutet ska skickas till
Socialchef Sandra Peters
Enhetschef Birgitta Dahlqvist

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 114 Översyn av organisationen för integration i Karlsborgs kommun****Socialnämndens beslut**

Socialförvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med organisationsöversynen.

Sammanfattning

Det är för närvarande ett mycket stort behov av platser för ensamkommande flyktingbarn i Sverige. Migrationsverket gjorde i början av året en kalkyl att det skulle komma cirka 4 400 barn. De har nu i sommar skrivit upp prognosen till cirka 6 500 barn år 2014. Migrationsverket har även skrivit upp sin totala prognos för 2014 från 57 000–70 000 till 75 000–89 000 asylsökande.

Utifrån prognosen i våras gjorde Migrationsverket en beräkning att Karlsborg ska ha plats för fem asylsökande samtidigt, vilket resulterar i cirka 12 nya ungdomar per år. Av dem får cirka 80 % permanent uppehållstillstånd. Eftersom prognosen nu skrivits upp kommer Migrationsverket att fördela även dessa ungdomar till kommunerna, vilket kommer medföra att Karlsborg troligen kommer behöva ha sex, eventuellt sju, asylplatser samtidigt den närmaste tiden. Dessutom hänvisas många till Karlsborgs kommun på grund av att de har anhöriga som bor på asylboendet. Anhöriga till dem anvisas till Karlsborg oberoende av ålder, kön eller om det finns ledig plats eller lägenhet.

Det är svårt att skilja på arbetet med ensamkommande flyktingbarn, anhöriginvandring, ensamkommande flyktingbarn som får hit sina föräldrar och det allmänna mottagandet. Samordnaren på Neo och Freja arbetar med de anvisade familjerna, medan en del av integrationsarbetet, exempelvis anhöriginvandring, handhas på IFO-avdelningen. Detta innebär att en helhetssyn och ett huvudansvar för integrationen saknas. Enhetschef Birgitta Dahlqvist föreslår därför att en översyn görs av organisationen för integration.

Socialchef Sandra Peters informerar om förslag på hur organisationen för integration kan se ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Behov av översyn av organisationen för integration i Karlsborgs kommun", 2014-08-14 av enhetschef Birgitta Dahlqvist
Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 119

Beslutet ska skickas till
Socialchef Sandra Peters
Enhetschef Birgitta Dahlqvist

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 115 Delegation att justera överenskommelse om mottagande av ensamkommande flyktingbarn****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att ge socialnämnden delegation att justera överenskommelsen om mottagande av ensamkommande flyktingbarn enligt Migrationsverkets fördelningstal.

Sammanfattning

Antalet ensamkommande flyktingbarn som kommer till Sverige för att söka asyl fortsätter att öka och Migrationsverket uppskattar att cirka 6 500 barn kommer att söka asyl i Sverige under 2014.

Den första januari 2014 ändrades lagen om mottagande av asylsökande för att ge Migrationsverket utvidgade möjligheter att anvisa en kommun att ordna boende för ensamkommande barn. Genom lagändringen kan alla kommuner anvisas för att ta emot ensamkommande barn, oavsett om kommunen har en överenskommelse om att ta emot ensamkommande barn eller inte. Lagändringen innebär också att kommuner som har en överenskommelse, men där de överenskomna platserna är färre än kommunens fördelningstal, kan anvisas att ta emot fler barn.

När Migrationsverket skriver upp kommunernas fördelningstal är det viktigt att snabbt kunna utöka antalet platser i överenskommelsen enligt fördelningstalet, eftersom kommunen annars inte kan påverka vilka eller hur många barn som placeras i kommunen. Migrationsverket kan då till exempel anvisa en flicka till kommunen, trots att det bara finns boende för pojkar.

Karlsborgs överenskommelse är undertecknad av kommunstyrelsen, vilket innebär att socialnämnden måste föreslå kommunstyrelsen att utöka överenskommelsen varje gång Karlsborgs fördelningstal skrivs upp. För att kunna justera överenskommelsen på ett snabbare och smidigare sätt vore det bra om socialnämnden fick delegation att justera överenskommelsen enligt Migrationsverkets fördelningstal.

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen
Sandra Peters, socialchef
Birgitta Dahlqvist, enhetschef

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 116 Dokumenterade avvikelser kvartal 2, 2014****Socialnämndens beslut**

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Socialchef Sandra Peters redogör för dokumenterade avvikelser inom den kommunala hälso- och sjukvården under det andra kvartalet 2014.

BeslutsunderlagAvvikelseberättelse andra kvartalet 2014, 2014-08-05 av medicinskt ansvarig sjuksköterska Lena von Heideken
Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 120

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 117 Ansökan om serveringstillstånd**

Dnr 01-2013-00076

Socialnämndens beslut

Socialnämnden avslår ansökan om serveringstillstånd från Fazer Food AB, eftersom kunskapskravet enligt 8 kap. 12 § 2 st. Alkohollagen inte är uppfyllt.

Sammanfattning

Fazer Food Service AB ansöker om serveringstillstånd vid militärrestaurangen Kastanjen. Ansökan avser tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt, med serveringstider från kl. 11.00 till 01.00.

Sökande har inte kunnat uppvisa lämplighet i enlighet med kunskapskravet i 8 kap. 12 § Alkohollagen, då de inte har avlagt godkänt kunskapsprov.

Beslutsunderlag

Utredning, 2014-06-09 av tillståndshandläggare Maria Nilsson
Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 121

Beslutet ska skickas till

Fazer Food AB
Tillståndshandläggare Maria Nilsson

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 118 Information – avtal med Röda Korset om besöksverksamhet****Socialnämndens beslut**

1. Informationen tas till protokollet.
2. Anhörigsamordnaren/medborgarlotsen kallas till socialnämndens sammanträde 2014-10-08 för att informera om avtalet.

Sammanfattning

Karlsborgs kommun har skrivit avtal med Röda Korset om besöksverksamhet hos ensamma äldre. Syftet är att förhindra ohälsa och ensamhet samt att skapa sociala kontakter. Frivilliga från Röda Korset kommer att utföra besöken och verksamheten kommer att starta upp från september månad 2014.

Beslutet ska skickas till

Socialchef Sandra Peters

Anhörigsamordnare/medborgarlots Marie-Anne Karlsson

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 119 Remiss – Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden har inga synpunkter eller ytterligare tillägg till förslaget för Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun.

Sammanfattning

Nuvarande Informationspolicy för Karlsborgs kommun är i vissa delar inaktuell och i behov av uppdatering. Ett förslag till en ny policy, ”Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun”, har därför tagits fram och socialnämnden har fått den på remiss för yttrande.

Information och kommunikation är strategiskt viktiga verktyg för att utveckla, förmedla och förankra idéer och verksamhetsmål, både internt och externt. En väl fungerande kommunikation är en av de viktigare förutsättningarna för demokrati och delaktighet. Invånare och andra i vår omvärld ska kunna ta del av, förstå och återkoppla kommunens information och budskap.

Informations- och kommunikationsverksamhet bedrivs i hela kommunens organisation och berör samtliga anställda. Därmed är det av största vikt att det finns en uttalad policy och tydliga riktlinjer kring intern och extern kommunikation.

Socialchef Sandra Peters redogör för remissvar, där det framgår att policyn behandlar varje kommunikationsområde på ett bra sätt och hjälper till att skapa tydlighet kring hur kommunens kommunikation ska gå till.

Beslutsunderlag

Förslag till Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun

Tjänsteskrivelse, Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun, 2014-05-21 av informatör Karin Stättin


Informationspolicy för Karlsborgs kommun

Tjänsteskrivelse, Remissvar - Policy och riktlinjer för intern och extern kommunikation i Karlsborgs kommun, 2014-07-29 av socialchef Sandra Peters

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 123

Beslutet ska skickas till
Kommunkansliet
Socialchef Sandra Peters

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 120 Vakant ekonomtjänst inom socialförvaltningen****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden delegerar till socialnämndens presidium att, efter träff med kommunstyrelsens presidium, fatta beslut om att starta rekryteringen av en verksamhetscontroller.

Sammanfattning

En diskussion förs kring den vakanta ekonomtjänsten inom socialförvaltningen.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-06-10 att ge ekonomichef Anders Johansson i uppdrag att utreda förutsättningarna för en samordnad kommungemensam ekonomifunktion. I beslutet uppmanas socialnämnden att i avvaktan på utredningen inte återbesätta ekonomtjänsten.

Socialchef Sandra Peters informerar om förslag på att rekrytera en verksamhetscontroller och presenterar en kravprofil för en sådan tjänst.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 124

Beslutet ska skickas till
Socialchef Sandra Peters

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 121 Delårsrapport 2014****Socialnämndens beslut**

1. Socialförvaltningen får i uppdrag att presentera förslag på besparingsåtgärder för socialnämndens presidium.
2. Information om förslagen ska ges på socialnämndens arbetsutskott 2014-09-24.

Sammanfattning

Socialchef Sandra Peters redovisar socialnämndens delårsrapport för 2014. Delårsrapporten visar en prognos på ett underskott på cirka – 1,9 miljoner kronor.

De största underskotten återfinns inom individ- och familjeomsorgen och insatser enligt LSS/LASS och beror främst på nya, ej budgeterade, ärenden.

Socialförvaltningen har arbetat med de besparingsåtgärder som socialnämnden beslutade om 2014-06-04 för att uppnå en budget i balans. De flesta åtgärderna har genomförts, men prognosen visar fortfarande på ett underskott på grund av nya ärenden som har tillkommit under våren och sommaren.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2014 socialnämnden

Delårsbokslut juni 2014 socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 125

Beslutet ska skickas till
Socialchef Sandra Peters

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 122 Budget 2015 och budget- och verksamhetsplan 2015****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till budget och verksamhetsplan inklusive styrkort, blankettunderlag, intern- och personalbudget för socialnämnden 2015 och överlämnar ärendet till budgetberedningen.
Bilaga SN § 122
2. Som villkor för punkt 1 gäller godkännande från de fackliga organisationerna genom MBL-förhandling.

Reservationer och särskilda uttalanden

S-gruppen deltar inte i socialnämndens beslut till förmån för eget budgetförslag.

Sammanfattning

Socialnämnden informerades om tjänstemannaförslaget till budget för 2015 på socialnämndens sammanträde 2014-06-04. Grundbudgeten för 2015 innehåller samma kvalitetsnivå och personaltäthet som föregående år med justeringar för beslutade volym- och verksamhetsförändringar till och med 2014-04-30 samt kostnads- och intäktsökningar enligt fastställda direktiv.

Den preliminära grundbudgeten för 2015 visar på ett underskott på cirka – 600 000 kronor. I tjänstemannaförslaget finns även äskanden samt förslag på åtgärder för att uppnå en budget i balans på motsvarande summa. Besparingsåtgärderna innebär bland annat minskning av antalet leasingbilar och flexiblare bemanning på korttiden och bland äskandena finns högre bemanning på särskilt boende.

I verksamhetsplanen beskrivs socialtjänstens nuläge, mål och riktlinjer, planerade förändringar för 2015 samt vad som kan förväntas några år framåt i tiden.

Beslutsunderlag

Budget 2015 socialnämnden

Budget- och verksamhetsplan 2015 socialnämnden

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2014-08-20 § 126

Beslutet ska skickas till

Budgetberedningen

Socialchef Sandra Peters

Enhetschefer

Paragrafen justeras omedelbart.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 123 Statistik över antal vårdtagare samt beviljade timmar i hemvården****Socialnämndens beslut**

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

Statistik över antal vårdtagare samt beviljade timmar i hemvården redovisas. Under juni, juli och augusti beviljades totalt 11 799 timmar, 3884 timmar i juni, 3961 timmar i juli och 3954 timmar i augusti. Antalet vårdtagare var 127 stycken i juni, 126 stycken i juli och 125 stycken i augusti.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 124 Kostnader för ekonomiskt bistånd****Socialnämndens beslut**

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

Kostnaden för ekonomiskt bistånd under juni, juli och augusti 2014 redovisas.
Kostnaden för perioden uppgick till totalt drygt 714 000 kronor.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 125 Verkställighetsläget inom äldreomsorgen****Socialnämndens beslut**

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Aktuell boende- och verkställighetsstatistik avseende verksamheterna redovisas. Den sista augusti 2014 var det sex personer i kö till särskilt boende somatik.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 126 Ekonomisk status för verksamheten för ensamkommande flyktingbarn****Socialnämndens beslut**

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Socialchef Sandra Peters informerar om den ekonomiska statusen för verksamheten för ensamkommande flyktingbarn. Utfallet per den 31 augusti 2014 blev 525 000 kronor, efter justering med bland annat inväntade intäkter från Migrationsverket och Hjo kommun.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 127 Uppföljning av uppdrag/beslut fattade i socialnämnden och arbetsutskottet som ej är avslutade**

Dnr 10/2014

Socialnämndens beslut

Redovisningen tas till protokollet.

Sammanfattning

En förteckning över uppdrag/beslut fattade i socialnämnden och arbetsutskottet som inte är avslutade redovisas.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 128 Delgivningar****Socialnämndens beslut**

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Följande meddelanden redovisas:

Protokoll från kommunfullmäktiges sammanträde 2014-06-24:

§ 89 Definitiva budgetramar och direktiv för år 2015

§ 90 Policy för det drogförebyggande arbetet i Karlsborgs kommun

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2014-06-10:

§ 61 Utredning om samordnad koncerngemensam ekonomifunktion

Protokoll från kommunstyrelsens sammanträde 2013-12-17:

§ 120 Vård- och omsorgscollege

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) samt LSS 1993:387, avseende kvartal 2 2014

Verksamhetsberättelse 2013 för den kommungemensamma socialjouren

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10**SN § 129 Delegationsbeslut**

Dnr 3/2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Nedan angivna ärenden har beslutats med stöd av delegationsrätt:

Anställningar inom socialförvaltningen under juni – augusti 2014

Beslut om jämkning för dubbelt boende

Presidiebeslut om beviljande av serveringstillstånd

Beslut enligt Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under tiden 2014-05-01 – 2014-08-31

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2014-09-10

SN § 130 Personalfrågor

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.

Sammanfattning

Information ges om aktuella personalfrågor.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande