

# Samverkansavtal

## Avtalsparter

Karlsborgs kommun (organisationsnummer 212000-1629), nedan kallad Kommunen och Karlsborgs utveckling AB (organisationsnummer 556536-8627) nedan kallad KUB, ska bedriva näringslivsfrämjande verksamhet till gagn för Karlsborgs kommun och dess näringsliv.

## Ägande

KUB ägs enligt följande:

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| Karlsborgs näringsliv | 77% |
| Karlsborgs kommun     | 23% |

## KUB:s verksamhet och avsikt

KUB är det lokala näringslivets och Kommunens gemensamma resurs för utveckling av näringslivet i Karlsborgs kommun. Syftet med bolagets verksamhet är att på en av ägarna gemensamt formulerad grundsyn aktivt verka för att främja näringslivets utveckling i Karlsborgs kommun. KUB ska aktivt sträva efter att tillgodose näringslivets och Kommunens gemensamma intressen. Ett gemensamt intresse av övergripande karaktär är att utveckla ett bra företagsklimat i enlighet med målsättningarna i Vision 2020.

Verksamheten ska i första hand fokuseras kring de mellan parterna överenskomna framgångsfaktorerna, dvs. näringslivsutveckling, utbildning och kompetensutveckling, infrastruktur och tillgänglighet samt utveckling av Karlsborgs kommuns attraktivitet för företagsamhet. Det omfattande kontaktnät som KUB, inom ramen för de överenskomna framgångsfaktorerna, utvecklat ska användas för att ge personer, som inte kommit in på eller av olika anledningar förlorat kontakten med arbetsmarknaden, ökade möjligheter att få ett arbete.

KUB ska bidra till att befintliga företag i Karlsborgs kommun har förutsättningar att utveckla sin verksamhet. Verksamheten ska också bidra till att fler män och kvinnor vill och kan starta nya företag samt att fler företagare väljer att etablera verksamhet i Karlsborgs kommun.

- KUB ska vara kontaktpunkten in i Kommunen när det gäller frågor om näringsliv och arbetsmarknad. Härvid eftersträvas funktionen som "en dörr in".
- KUB ska svara för rådgivning, informationsinsatser, seminarier, utställningar m.m.
- KUB ska målinriktat verka för en positiv utveckling av företagsamheten inom besöksnäringen i Karlsborgs kommun. I arbetet med att utveckla besöksnäringen ska KUB aktivt söka samverka med Karlsborgs Turism AB som har Kommunens uppdrag att utveckla Karlsborg som besöksort (destinationsutveckling).

KS Mgr. ÖB

- *KUB ska bistå vid kontakter företag emellan samt mellan företag och myndigheter med flera.*
- *KUB ska vara en aktiv resurs i projektarbete och arbetsgrupper som rör näringslivets utveckling i stort, exempelvis utveckling av Karlsborgs varumärke, Info-center och boende.*
- *KUB ska företräda Kommunen i nätverk där kommunernas näringslivsansvariga ingår.*
- *KUB:s vd ska, i de fall Kommunen i samråd med KUB:s styrelse finner så vara lämpligt, utgöra Kommunens representant i olika näringslivsprojekt.*
- *KUB ska anordna och utföra arbetsmarknadsåtgärder för personer som inte kommit in på eller förlorat kontakten med arbetslivet. Insatserna kan avse stöd i form av arbetsträning, praktik, utbildning eller andra insatser som förbättrar förutsättningarna för enskilda individer att etablera sig på arbetsmarknaden.*
- *KUB ska, inom ramen för arbetsmarknadsåtgärderna, ansvara för att uppgifter om tillgängligheten för funktionshindrade i Kommunens fastigheter hålls uppdaterade i Tillgänglighetsdatabasen (TDB).*
- *KUB ska tillhandahålla servicetjänsten "Fixarmalte". Tjänsten tillhandahålls på deltid. För att täcka kostnader för bilresor och verktyg har KUB rätt att ta ut en serviceavgift av kunderna.*

### **Särskilt om arbetsmarknadsåtgärder**

*Samarbetet om arbetsmarknadsfrågor syftar till att förbättra förutsättningarna för enskilda personer, som inte kommit in på eller förlorat kontakten med arbetslivet, att etablera sig på arbetsmarknaden och därmed bli självförsörjande.*

*Enskild som erbjuds arbetsmarknadsinsats ska garanteras kontinuerlig kontakt och handledning av kompetent personal. De arbetsmarknadsinsatser som erbjuds bör, så långt möjligt, vara individanpassade.*

*Planering och genomförande av arbetsmarknadsinsatser ska genomföras på en hög kvalitativ nivå och med hänsyn till arbetsmarknadens behov samt inom de ramar som ställts till förfogande. Med hög kvalitet i arbetet avses att deltagarna i de insatser som genomförs har tillförts något positivt, t.ex. ökat värde på arbetsmarknaden, ökad insikt om vad man vill göra i framtiden, eller ökad professionalitet inom ett yrkesområde.*

*Arbetsmarknadsinsatserna ska bedrivas i nära samarbete med bl.a. arbetsförmedlingen, samordningsförbundet, lokala näringslivet Nyföretagarcentrum, föreningslivet samt berörda kommunala förvaltningar.*

*MS M.G. ÖB*

## **Budget och ersättning**

*Budget och verksamhetsplan samt tydliga och mätbara mål ska upprättas årligen och fastställas av KUB:s styrelse senast 1 oktober varje år.*

*Kommunen lämnar en ersättning till KUB om totalt 2 024 000 kronor år 2012. Av totalbeloppet utgör 714 000 kronor ersättning för arbetet med näringslivsutveckling i bred bemärkelse, 1 224 000 kronor för arbetet med arbetsmarknadsåtgärder och 86 000 kr för servicetjänsten "Fixarmalte".*

*Ersättningen för arbetet med näringslivsutveckling är baserad på förutsättningen att det lokala näringslivet i Karlsborgs kommun årligen lämnar ett bidrag till KUB på minst 200 000 kronor.*

*Ersättningen från Kommunen utbetalas med 1 800 000 per den 15 januari respektive år och därefter sker slutregleringen senast den 1 december respektive år.*

*Eventuell justering av ersättningen inför år 2013 och 2014 bestäms årligen efter förhandling i samband med kommunens budgetberedning.*

*Utöver det årliga bidraget kan kommunen ersätta KUB för projektarbete. I de fall detta blir aktuellt sker det efter särskild överenskommelse från fall till fall.*

## **Styrelse**

*Karlsborgs kommun ska utse 2 ledamöter till styrelsen.*

## **Verkställande direktör**

*Verkställande direktör i KUB är anställd av KUB:s styrelse. Innehavare av tjänsten är tillika kommunens näringslivschef och ingår i den egenskapen i kommunchefens ledningsgrupp.*

## **Lokaler**

*Kommunen tillhandahåller, arbetslokal för KUB:s vd i infocenter Karlsborg.*

## **Samråd**

*Parterna ska inför bolagsstämman samråda angående den framtida verksamheten och uppföljningen av detta samverkansavtal och andra viktiga frågor. Samrådsrepresentanterna utses av respektive part och ska tillika vara parternas ombud på bolagsstämman.*

*KS M.g. Jb*

## **Rapportering, uppföljning och informationsutbyte**

*Kommunen ska löpande tillställas budget, årsredovisning samt andra av KUB:s styrelse eller verkställande direktör upprättade handlingar och dokument som utvisar utvecklingen i bolaget. Årsredovisning skall vara upprättad och reviderad senast i mars året efter räkenskapsår och översändas till Kommunen omgående därefter.*

*KUB ska vid behov rapportera vid kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträden.*

*Kommunens representanter i KUB:s styrelse ska tillse att övriga styrelseledamöter i KUB är väl informerade om aktuella utvecklingsfrågor som rör den kommunala verksamheten.*

*Kommunens nämnder och förvaltningar ska bistå KUB med sådan information som behövs för att underlätta en snabb, effektiv och rättssäker handläggning av ärenden som rör företagsetableringar och annan utveckling av näringslivet i kommunen.*

*KUB ska minst två gånger per år rapportera till kommunen och berörda samarbetsparter om omfattning och resultat av de arbetsmarknadsinsatser som anordnas.*

## **Underleverantörer**

*Underleverantör av arbetsmarknadsinsatser får anlitas efter skriftligt medgivande från Kommunen.*

## **Avtalstid**

*Detta avtal gäller från och med 2012-01-01 till och med 2014-12-31. Någon automatisk förlängning av detta avtal sker inte vid avtalets slutdatum.*

## **Tvist**

*Tvister i anledning av detta avtal skall avgöras i allmän domstol.*

Karlsborg 2011-12-

Karlsborg 2011-12 -

För Karlsborgs Kommun

För Karlsborgs Utveckling AB

Kjell Sjölund  
Kommunstyrelsens ordförande

Ebbe Johansson  
Ordförande

Thomas Johansson  
Kommunchef

KS M.G. JB