



KARLSBORG

Reglemente för revisorerna i
Karlsborgs kommun



Gäller för:	Revisorerna
Diarienummer:	2024-83
Beslutande:	Kommunfullmäktige
Datum för beslut:	2024-03-25
Paragraf i protokoll:	§ 40
Gäller från och med:	2024-05-01
Dokumentansvar:	Kommunchef
Aktualitetsprövning:	Ska ske under första året av varje mandatperiod.

Innehåll

REVISORERNAS UPPDRAG OCH REGLERING	2
Roll och uppdrag.....	2
Antal och organisation	2
Sakkunniga biträden	2
REVISORERNAS EKONOMI OCH FÖRVALTNING	3
Finansiering	3
Förvaltning.....	3
Granskning	3
Arkiv	3
REVISORERNAS ARBETSFORMER	3
Sammanträden	3
Minnesanteckningar och protokoll.....	3
REVISORERNA OCH FULLMÄKTIGE.....	4
Initiativrätt och närvaro på sammanträden.	4
Revisorernas rapportering	4
PERSONUPPGIFTSANSVAR.....	4

Revisorernas uppdrag och reglering

Roll och uppdrag

Revisorernas och de sakkunniga som dessa anlitar (revisionen) är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av verksamheten. För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionssed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala bolag. Den kommunala revisionen regleras i kommunallagen, främst kapitel 12.

Den övergripande revisionsuppgiften är att granska om verksamheten följer och uppnår kommunfullmäktiges beslut och mål inom givna ekonomiska ramar. Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisorerna för granskningen av till kommunen lämnade donationsstiftelser. I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig.

Antal och organisation

Kommunen har fem revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod. Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer.

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget.

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt bolag.

Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande, en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande. Rollen som ordförande är att vara sammankallande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

Sakkunniga biträden

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed. Vid upphandling tillämpas kommunens upphandlingsregler. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.



Revisorernas ekonomi och förvaltning

Finansiering

För beredning av revisorernas budget svarar fullmäktiges presidium.

Respektive kommunalt bolag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

Förvaltning

Revisorerna utgör gemensamt en myndighet och ansvarar för att säkerställa sin egen förvaltning. För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv, sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för kommunal nämnd.

Granskning

Revisorernas räkenskaper och förvaltning granskas av fullmäktiges presidium. Revisorerna ska lämna de upplysningar och material som begärs för denna granskning.

Arkiv

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt reglemente för arkivvård.

Revisorernas arbetsformer

Sammanträden

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Ordföranden får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

Minnesanteckningar och protokoll

Minnesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.

De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas. Protokollet justeras av

ordföranden och en annan revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.

En skrivelse i revisorernas namn i granskningsarbetet undertecknas i första hand av revisorernas ordförande och i andra hand av den/de som revisorerna utser. Undantag från denna regel görs vid årsredovisningsgranskningen, då varje revisor har rätt att ha en avvikande uppfattning och avlämna egen berättelse.

Revisorerna och fullmäktige

Initiativrätt och närvaro på sammanträden.

Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar. Revisorerna bör om möjligt närvara vid fullmäktiges sammanträden för att informera och svara på frågor. Revisorerna kan också initiera ärenden i fullmäktige med anledning av sin granskning och förvaltning.

Revisorernas rapportering

Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer. Till revisionsberättelsen fogas en sammanfattande redogörelse för resultatet av revisorernas granskning. Lekmannarevisorernas granskningsrapporter ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

Revisorernas utlåtande om delårsrapport ska lämnas till fullmäktige vid den tidpunkt som fullmäktige bestämmer.

Revisorerna redovisar löpande resultatet av sin granskning till fullmäktige. De sakkunnigas rapporter samt rapporter och bedömningar från revisorerna tillställs fullmäktiges presidium så snart en granskning är avslutad. Fullmäktiges presidium svarar för vidare spridning till fullmäktiges alla ledamöter. Detta uppfyller kravet i kommunallagen på att de sakkunnigas rapporter ska bifogas revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

Personuppgiftsansvar

Revisorerna är personuppgiftsansvariga för de behandlingar av personuppgifter som sker inom revisionens verksamhet. Revisorerna har samma dataskyddsombud som resten av kommunen.