



**Karlsborgs
kommun**

Avgifter för kopiering, avskrifter, m.m.

för Karlsborgs kommun

Fastställt av kommunfullmäktie 2005-11-28



AVGIFTER FÖR KOPIERING, DATAUTSKRIFTER, AVSKRIFTER OCH FAX FÖR KARLSBORGS KOMMUN

A. Allmänna handlingar

Kopior, datautskrifter och fax av allmänna handlingar

Beställning av kopior/datautskrifter på papper:

A4 eller A3	1 – 9 sidor	Ingen avgift
	10 sidor	50 kr
	För varje tillkommande sida	2 kr

Avskrifter av allmänna handlingar

För avskrifter av allmänna handlingar eller utskrifter av ljudbandsupptagningar är avgiften 90 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Kopior av videobandsupptagningar/ljudbandsupptagningar

För kopior av videobandsupptagningar är avgiften 600 kr per band.

För kopior av ljudbandsupptagningar är avgiften 120 kr per band.

Bestyrkta avskrifter eller kopior av allmänna handlingar

Om kommunen enligt särskild föreskrift skall framställa bestyrkta avskrifter av allmänna handlingar skall avgift tas ut med 90 kr per påbörjad fjärdedels arbetstimme. För bestyrkta kopior av allmänna handlingar skall avgift tas ut med 2 kr för varje framställd kopia, dock lägst 50 kr.

Moms

Att på begäran lämna ut en allmän handling med stöd av tryckfrihetsförordningen, är ett led i myndighetsutövningen, vilket innebär att någon moms inte skall tas ut.

B. Ej allmänna handlingar

Kopior, datautskrifter och fax av ej allmänna handlingar

Svartvit kopiering/datautskrifter

	Inkl. moms	Exkl. moms
A4 per sida	3 kr	2,40 kr
A3 per sida	6 kr	4,80 kr
Overhead A4	8 kr	6,40 kr

Färgkopiering/datautskrifter

A4 per sida	6 kr	4,80 kr
A3 per sida	12 kr	9,60 kr
Overhead A4	15 kr	12,00 kr

Fax

Avgående inom Sverige:	Första sidan 10 kr, därefter 5 kr per sida.
Avgående utomlands:	Första sidan 20 kr, därefter 5 kr per sida
Inkommande:	5 kr/sida.

Moms

Kopiering, datautskrifter och fax av ej allmänna handlingar är skattepliktigt, 25 % moms.

Kopiering som ett led i biblioteksverksamheten, t.ex. kopiering av enstaka sidor i referenslitteratur, är momsfritt.

C. Särskilda bestämmelser

För särskilt omfattande arbete med att ta fram avskrifter eller utdrag ur handlingar, eller där kopieringskostnaderna överstiger ovanstående taxa (t.ex. färgkopiering i större format än A3, särskilt format eller dyrare papper), får nämnderna besluta om tilläggsavgift motsvarande självkostnaden.

Inom ramen för uppdragsverksamhet och för t.ex. avgifter för kartor m.m. som tas ut med stöd av plan- och bygglagen gäller särskilda avgifter.

Kulturnämnden äger rätt att ge föreningar rabatt på kopiering av ej allmänna handlingar.

Vid kopiering av större upplagor hänvisas till kommunens bibliotek.

För kopior av sammanträdeshandlingar som regelmässigt lämnas till lokaltidningarna uttages ingen avgift.

Om det är lämpligt och fördelaktigt ur arbetstidsåtgång kan skrivskyddade handlingar skickas elektroniskt utan kostnad, om förvaltningarna så önskar.

När avgift tas ut, skall samtidigt ersättning tas ut för portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram samt även för eventuell postförskottsavgift då handlingar på begäran skickas till den sökande.

Ovanstående priser avser kopiering på vitt standardpapper. För färgat respektive arkivbeständigt papper tillkommer 1 kr per ark. Endast kommunens papper och overhead får användas.