



Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Förskolan Kvarnbäcken

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola

Läsår: 2019 - 2020





Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Biträdande rektor Liselotte Gustafsson

Förskollärare Viktoria Jonsson

Barnskötare Maria Gustafsson

Vår vision

Vi vill skapa förutsättningar som ger trygga och harmoniska människor i en miljö där olikheter är en rättighet.

Planen gäller från

2019-10-01

Planen gäller till

2020-08-31

Läsår

2019—2020

Barnens delaktighet

Delaktighet genom samtal både enskilt och i grupp.

Genom att ha inflytande, de har fått komma med tankar och åsikter.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Genom daglig kontakt, informationsbrev (Pluttra,) Vklass, föräldramöten, föräldraråd och föräldraförening, föräldraenkät, utvecklingssamtal och uppföljningssamtal.

Personalens delaktighet

Delaktighet genom att de har deltagit i arbetet med att upprätta planen.

Vi ska ha en levande diskussion i personalgruppen om värdegrund och vårt gemensamma förhållningssätt på förskolan.

Förankring av planen

Planen ska förankras hos barnen genom samtal både enskilt och i grupp.

Genom vårt arbets- och förhållningssätt, genom böcker, teater och daglig konflikthantering.

Planen ska förankras hos samtlig personal på arbetsplatsträff.

Planen ska förankras hos vårdnadshavare på föräldramöte. Vi ska ge information var den finns att läsa/hämta.





Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärderingen gjordes inför sammanställningen av den systematiska kvalitetskontrollen och utvärderingen finns med i det arbetet.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Alla pedagoger är ansvariga, men Viktoria Jonsson, Maria Gustafsson, Susanna Larsson har sammanställt den.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Genom att arbeta med trygghets- och samarbetsövningar ser man tryggare barn. Fler barn vågar och vill säga vad det tycker. Barnen har blivit mer delaktiga och kan själva tala om för oss vilka miljöer som känns otrygga. Personalen har blivit bättre på att uppmärksamma miljöer där faror och konflikter kan uppstå.

Detta är alltid ett pågående arbete och får aldrig underskattas, detta kräver personaltäthet, att vi är där barnen befinner sig.

Rutiner för kränkande behandling har uppdaterats.

Årets plan ska utvärderas senast

2020-08-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Biträdande rektor samt två utsedda personer i personalgruppen ansvarar för utvärdering av årets plan. All personal görs delaktig i utvärderingen genom att de svarar på frågor utifrån ett givet frågeunderlag.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Biträdande rektor Liselotte Gustafsson.





Främjande insatser

Ämne

Främja likabehandling oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Mål och uppföljning

- Barn och vårdnadshavare ska känna trygghet
- Barnen ska utveckla respekt för omgivningen
- Barnen ska utveckla sin förmåga att ta hänsyn och leva sig in i andra människors situation, samt utveckla sin förmåga att vilja hjälpa andra
- Barnen ska förstå att alla har ett lika värde
- Barnen ska få uttrycka sina tankar och åsikter och få möjlighet att påverka sin situation.
- Barnen ska bli respekterade när de säger nej, t e x vid kramar, beröring, ord.

Insats

- Att medvetet arbeta med att stärka varje barns självkänsla
- Att barn, oavsett könstillhörighet får lika stort utrymme och inflytande
- Att medvetet dela in barnen i mindre grupper
- Att vuxna är bra förebilder genom att turas om, hjälpas åt, lyssna på varandra, ha ett vänligt bemötande, våga visa känslor
- Att vara närvarande vuxna
- Att uppmuntra ett positivt beteende
- Att skapa goda relationer med barn och vårdnadshavare
- Att ha en tydlig struktur och enkla regler som alla förstår och har möjlighet att följa
- Att uppmuntra barnens delaktighet och inflytande
- Att genomföra enskilda samtal med barnen
- Att ge barnen verktyg för att öva konflikthantering
- Att ha en plan på hur överinskolningen mellan avdelningarna går till
- Att lära barnen säga nej/stopp i en obekväm situation samt att respektera andras nej/stopp
- Att uppmärksamma barnen dagligen
- Att förändra miljön efter barnens behov
- Sätta barnens behov först – lag enligt barnkonventionen (kräver ibland snabba beslut)





Ansvarig

All personal på förskolan

Datum när det ska vara klart

Ska alltid genomgå verksamheten och utvärderas i augusti 2020.





Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi har gått igenom organisation, gruppindelningar, schemaläggningar och riskområden där kränkande behandling kan förekomma.

Områden som berör i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Hur barn och vårdnadshavare har involverats i kartläggningen

Vi har genomfört samtal med barn på de avdelningar där barnen är mellan 3 – 6 år. När det gäller de yngre barnen får vi vuxna försöka tolka barnen eftersom de har svårare att uttrycka sig. Vi informerar föräldrar om att planen för diskriminering och kränkande behandling finns att läsa på hemsidan.

Hur personalen har involverat i kartläggningen

Diskussion på en arbetsplatsträff där samtlig personal deltog, samt diskussioner och kartläggning på respektive avdelning utifrån hur miljön ser ut och vad barnen har svarat.

Resultat och analys

Områden där det kan finnas en risk för kränkande behandling mellan barnen är:

- När de står i kö
- När barnen väntar, till exempel vid utgång
- Bakom lekstugan på stora gården
- I polisbilen på stora gården när det blir trångt
- I dungen när träden har löv
- Gungorna både på stora och lilla gården
- Utanför möbelförrådet (under Nyckelpigan)
- Humlans altan, inglasade partiet
- Klätterställningen lilla gården
- Stora däck i sandlådan, lilla gården
- I köksvrån på Humlan
- Toaletter
- Rutschkana
- Tyst kränkning (till exempel blickar)





Förebyggande åtgärder

Ämne

Att säga nej/stopp

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och ålder.

Mål och uppföljning

Att respektera andra och bli respekterad genom att säga och/eller visa stopp med handen.

Åtgärd

Närvarande vuxna. Vuxna som föregår med gott exempel och också visar stopp med handen. Samtala och förklara för barnen när vi behöver säga stopp och vad de ska göra när någon säger stopp. Använda material som t.ex. "Kompisböcker".

Motivera åtgärd

Genom att vara närvarande kan vi uppmärksamma och förhindra kränkningar. Att lära barnen från tidig ålder att de har rätt till sin egen kropp samt att de ska respektera ett nej/stopp.

Ansvarig

Alla pedagoger och övrig personal i huset.

Datum när det ska vara klart

Ständigt pågående. Utvärderas juni 2020.





Policy

Det ska råda nolltolerans mot kränkande behandling på vår förskola gällande alla.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.

Alltid närvarande vuxna där barnen är.

All personal ska hålla god uppsikt både ute och inne. "Alla barn är allas barn".

Personer som barn och vårdnadshavare kan vända sig till:

- All personal på förskolan
- Biträdande rektor

Rutiner för kränkande behandling när:

-barn kränks av andra barn

-barn kränks av personal

-personal kränks av personal

- Om en förskollärare eller annan personal får kännedom om att ett barn anser sig har blivit utsatt för kränkande behandling har denne en skyldighet att anmäla det till rektor.
- En incidentrapport fylls i omedelbart av den som har sett /upptäckt incidenten. Blanketten lämnas till rektor som sedan lämnar den till förvaltningschefen. Använd blanketten och incidentrapporten på intranätet.
- Vårdnadshavare informeras omgående.
- Utredning av ärendet görs skyndsamt och görs av den som förskolechefen utser till ärendet. (använd blanketten "**utredning gällande kränkande behandling**" som hämtas på intranätet.). Utredningen lämnas till rektor.
- Åtgärder beslutas av rektor.
- Återkoppling och avslut på ärendet sker (använd blanketten "återkoppling och avslut på ärendet" hämtas på intranätet).

Ansvarsförhållande

- Rektor har det övergripande ansvaret.
- All personal på förskolan har ansvar för att ärenden åtgärdas, följs upp och dokumenteras.

