



Ansökan om förhandsbesked till bygglovsansökan

Datum:

Fastighet och sökanden

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än sökanden)		
Fastighetens adress			Tfn bostad
Sökandes namn			Tfn arbete
Postadress (utdelningsadress, postnr och postort)			
Organisationsnr/persnr	E-postadress		

Uppgifter om planerad nybyggnad

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Lokal
Annat			

Tomtens beskaffenhet

<input type="checkbox"/> Befintlig fastighet	<input type="checkbox"/> Tilltänkt avstyckning (fastighetsarea) m ²
--	--

Tänkt utformning på nybyggnaden

<input type="checkbox"/> En våning utan inredd vind, taklutning cagrader	<input type="checkbox"/> En våning med inredd vind, taklutning ca grader
<input type="checkbox"/> Två våningar, taklutning cagrader	<input type="checkbox"/> Källare

Planerad sanitär anläggning

Vatten		
<input type="checkbox"/> Egen brunn	<input type="checkbox"/> Gemensam brunn	<input type="checkbox"/> Kommunal anslutning
Avlopp		
<input type="checkbox"/> Egen trekammarbrunn	<input type="checkbox"/> Gemensam trekammarbrunn	<input type="checkbox"/> Kommunal anslutning
Annat system för vatten och avlopp		

Bifogade handlingar

<input type="checkbox"/> Situationsplan	Andra bilagor
<input type="checkbox"/> Kopia av ekonomisk karta	

Övriga upplysningar, eventuella yttranden

Allmänt om förhandsbesked

Ett beslut om förhandsbesked innebär att bygg- och miljönämnden prövar om åtgärd som kräver bygglov kan tillåtas på den avsedda platsen. Bygg- och miljönämnden kan i beslutet bestämma de villkor som behövs för att bygglov senare skall kunna beviljas. Ett positivt förhandsbesked är bindande vid prövning av ansökan om bygglov som görs inom två från beslutet om förhandsbeskedet.

.....
Sökandes underskrift

.....
Namnförtydligande

Information om Personuppgiftslagen (PuL)
Personuppgifterna som lämnas i blanketterna kommer att behandlas av Karlsborgs kommun för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet.