

Ansökan skickas till:
 Karlsborgs kommun, Barn- och utbildningsförvaltningen, 546 82 Karlsborg

Uppgifter om sökande

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|---|
| Sökandes namn (juridisk/fysisk person) | | Organisationsnummer/personnummer | |
| Adress | | E-post | |
| Postnr | | Telefon | |
| Ort | | Mobiltelefon | |
| Plusgironr | Bankgironr | Bankkontonr | |
| Behörig firmatecknare | | | |
| Ansökan avser godkännande av: | | | |
| <input type="checkbox"/> Förskola | <input type="checkbox"/> Fritidshem | <input type="checkbox"/> Pedagogisk omsorg | <input type="checkbox"/> Öppen förskola |

Uppgifter om verksamheten

| | |
|---|---|
| Planerat startdatum: | |
| Barn rekryteras | <input type="checkbox"/> Ur egen kö <input type="checkbox"/> Ur kommunens kö |
| Egna barn kommer att vara i verksamheten | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
| Ytterligare information ska bifogas i särskilda dokument: | |
| ▶ F-skattesedel och registreringsbevis | ▶ Registerutdrag enligt lag om registerkontroll av personal inom förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg |
| ▶ Verksamhetsidé samt eventuell verksamhetsplan | ▶ Barnomsorgsavgifter |
| ▶ Personuppgifter, utbildning och meritsammanställning på de personer som ska arbeta i verksamheten | ▶ Beskrivning av lokaler där verksamheten ska bedrivas |
| ▶ Ekonomi/finansieringsförmåga/förutsättningar | |

Beslut om godkännande av enskild barnomsorgsverksamhet

Enligt 2 a kap. 13 § skollagen ska ett bolag, en förening, en samfällighet, en stiftelse eller en enskild individ som yrkesmässigt vill driva en förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg ha godkännande till detta av den kommun där verksamheten ska bedrivas.

Rektor för motsvarande kommunal verksamhet handlägger och bedömer om ansökan uppfyller de ställda kraven för respektive verksamhetsform.

Barn- och utbildningschef beslutar på delegation från barn- och utbildningsnämnden om godkännande.

Beslut grundar sig på handläggarens bedömning om verksamheten uppfyller de ställda kraven i lag, författning, läroplaner och allmänna råd:

1. Enligt 2 a kap. 14 § skollagen ska godkännande lämnas om verksamheten uppfyller
 - a. kraven på god kvalitet och säkerhet
 - b. de krav som anges i 2 a kap. 3 § skollagen
2. Enligt 2 a kap. 3 § skollagen är förskoleverksamhetens uppgift att genom pedagogisk verksamhet erbjuda barn fostran och omvårdnad. Skolbarnsomsorgens uppgift är att genom pedagogisk verksamhet komplettera skolan samt erbjuda meningsfull fritid och stöd i utvecklingen.
För bedrivande av förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses. Barngrupperna ska ha en lämplig sammansättning och storlek. Lokalerna ska vara ändamålsenliga.

Bedömningsgrunder för respektive verksamhetsform

Förskola ska vara en pedagogisk gruppverksamhet för barn vars föräldrar förvärvsarbetar eller studerar och för barn som har ett eget behov av verksamheten. Vägledande för bedömningen av verksamheten ska läroplanen för förskola (Lpfö 98) vara samt att den uppfyller kraven enligt skollagens 2 a kap. och att skälig avgift tas ut (maxtaxa gäller).

Öppen förskola riktar sig till barn som inte är inskrivna i förskolan samt föräldrar, personer som arbetar i pedagogisk omsorg och som har ansvar för medföljande barn. Verksamheten ska erbjuda barn en pedagogisk gruppverksamhet samtidigt som den kan ge stöd i föräldrarollen. Verksamheten ska uppfylla kraven i skollagens 2 a kap. samt att Skolverkets allmänna råd för öppen förskola ska vara vägledande vid bedömningen. Verksamheten ska vara avgiftsfri.

Fritidshem ska vara en pedagogisk gruppverksamhet för skolbarn till och med 12 år. Fritidshem kan bedrivas som helt fristående verksamhet men är oftast integrerad med förskoleklass och/eller med grundskolans åk. 1-6. Vägledande för bedömningen av verksamheten ska läroplanen för det obligatoriska skolväsendet (Lpo 94) vara och Skolverkets Allmänna råd för kvalitet i fritidshem samt att den uppfyller kraven enligt skollagens 2 a kap. och att skälig avgift tas ut (maxtaxa gäller).

Pedagogisk omsorg ska vara förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg som inte drivs i form av förskola, fritidshem eller öppen förskola utan att det är ett alternativ där föräldrar och barn av olika skäl föredrar andra former av verksamhet än förskola och fritidshem. Familjedaghem utgör en av flera tänkbara varianter av pedagogisk omsorg. Vägledande för bedömningen av verksamheten ska skolverkets allmänna råd för familjedaghem vara och att skälig avgift tas ut (maxtaxa gäller).

Beslut om rätt till bidrag för enskild barnomsorgsverksamhet.

Enligt skollagen 2 a kap. 17 a § ska barnets hemkommun lämna bidrag till enskild huvudman som har rätt till bidrag.

Barn- och utbildningschefen handlägger och bedömer om ansökan uppfyller de ställda kraven för respektive verksamhetsform.

Arbetsutskottet beslutar på delegation från barn- och utbildningsnämnden om rätten till bidrag för enskild verksamhet.

Beslut grundar sig på handläggarens bedömning om verksamheten uppfyller de ställda kraven:

1. Beslut om godkännande finns.
2. Verksamheten är öppen för alla barn som tas emot i motsvarande kommunal verksamhet.
3. Inga påtagliga negativa följder uppstår för motsvarande kommunal verksamhet.
4. Att avgifterna inte är oskäligt höga.

Både beslutet om godkännande och rätten till bidrag får överklagas med s.k. förvaltningsbesvär. Besvärshänvisning ska därför alltid medfölja besluten.