

# Information och ansökan om **INACKORDERINGSTILLÄGG** Lsåret 2011/2012

## **ALLMÄN INFORMATION**

---

**Du som går en gymnasial utbildning** kan få inackorderingstillägg till om vårterminen det år du fyller 20 år. Med gymnasial utbildning menas gymnasieskola, kommunal vuxenutbildning på gymnasienivå samt påbyggnadsutbildningar.

Under ett normalt läsår beviljas inackorderingstillägg för fyra månader på höstterminen och fem månader på vårterminen. Det krävs att du studerar på heltid för att du skall få inackorderingstillägg. För att räknas som

heltidsstuderande i gymnasieskolan krävs att din utbildning omfattar **all** schemabunden undervisning. För vuxenutbildning krävs att studierna omfattar minst 20 poäng per vecka.

**Du kan inte få inackorderingstillägg samtidigt med ersättning för dagliga resor (t ex busskort).**

Närmare information kan du få av skolkurator, studie- och yrkesvägledare eller på skol- eller utbildningskontoret i din hemkommun.

## **RIKTLINJER FÖR BEVILJANDE**

---

**Inackorderingstillägg kan beviljas** om du på grund av lång eller besvärlig resväg måste inackordera dig på skolorten. För tillägget finns ingen nedre åldersgräns. Tillägget avser hjälp till kostnader för boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Tilläggets storlek styrs av reseavståndet mellan hemorten och skolorten.

### **Lång resväg**

Ett villkor för att du skall få inackorderingstillägg är att **restiden** mellan hemmet och skolan är **minst tre timmar per dag**. Med restid avses tiden från det att du lämnar hemmet till skoldagens början samt tiden från skoldagens slut tills du är hemma. **Håltimma(r) i början och slutet av skoldagen räknas inte in i restiden.**

### **Praktikplats**

Inackorderingstillägg kan beviljas om obligatorisk APL, arbetsplatsförlagt lärande, ingår i utbildningen. Tillägget beräknas då enligt samma regler som vid inackordering på skolorten. Vid praktik beviljas regelmässigt lägsta ersättningsbelopp av inackorderingstillägget. Ansökan om inackorderings-

tillägg vid APL sänds till skolkommunen då elevens hemkommun ingår i Gymnasium Skaraborg. I annat fall sänds blanketten till hemkommunen.

### **Särskilda skäl**

Inackorderingstillägg kan beviljas av särskilda skäl. Du kan få inackorderingstillägg även om den utbildning du söker finns i din hemkommun.

Detta gäller exempelvis:

- om du blivit antagen till utbildningen av personliga skäl
- om dina föräldrar flyttar och du bor kvar för att fullfölja din utbildning

### **Ersättningsbelopp**

Beroende på avståndet mellan hemorten och skolorten beviljas inackorderingstillägg med följande belopp:

<b>Avstånd i km</b>	<b>Kr/mån</b>
0 - 60	1 430
61 - 120	1 590
121 - 250	1 800
251 - 700	2 100
701 -	2 400

## RIKTLINJER FÖR BEVILJANDE, FORTS

### Val av inackorderingsort

Du bör inackordera dig på skolorten eller i dess närhet eftersom du inte kan få ersättning för resor samtidigt med inackorderings-tillägg.

### Ändrade förhållanden och anmälningsskyldighet

Den som felaktigt tar emot inackorderingstillägg är skyldig att genast återbetala beloppet. Beslut om tillägg grundar sig på de uppgifter som lämnats i ansökan och av skolan. Tillägget betalas endast ut om studierna bedrivs på heltid.

Som studerande är **du inte** alls **berättigad** till inackorderingstillägg alternativt endast berättigad till en del av tillägget om du...

- ... upphör att bo inackorderad
- ... avbryter dina studier
- ... minskar studieomfattning från heltid till deltid
- ... får ändrad folkbokföringsadress
- ... får förtidspension eller helt sjukbidrag och uppehållet samtidigt bekostas av stat eller kommun
- ... är föremål för kriminalvård
- ... gör militärtjänst
- ... väljer att få ersättning för dagliga resor/busskort

**För att undvika krav på återbetalning är det viktigt att göra en anmälan till berörd skola samt till skol- eller utbildningskontoret i din hemkommun** om något av ovanstående inträffar.

### Vem får pengarna?

Inackorderingstillägget betalas ut till din vårdnadshavare om du är omyndig eller till dig själv om du är myndig.

### Utbetalning

Inackorderingstillägg betalas ut i efterskott månadsvis eller terminsvis, vanligen den sista bankdagen i månaden. Pengarna sätts in på det konto du anger i din ansökan.

### Friskola – Folkhögskola – Riksinternatskola

Inackorderingstillägg för studier vid friskola, folkhögskola och riksinternatskola handläggs av Centrala Studiestödsnämnden, CSN, [www.csn.se](http://www.csn.se)

Adress:

CSN  
403 39 GÖTEBORG  
Tel 0771-27 60 00

### Studier utomlands

Inackorderingstillägg för studier utomlands handläggs av CSN.

Adress:

CSN  
581 96 LINKÖPING  
Tel 0771-27 60 00

### Var lämnas ansökan?

Ansökan skickas till skolkontor eller motsvarande i din hemkommun. Adressen hittar du på ansökningsblanketten.

### Ansökningstider

Du lämnar in en ansökan om inackorderingstillägg **inför varje nytt läsår**.

Du kan ansöka om inackorderingstillägg kontinuerligt under ett läsår, om det finns behov av det. Värt att notera är dock att inackorderingstillägget utbetalas högst 1 månad retroaktivt från det att ansökan lämnats in.

### OBSERVERA!

När du har fyllt i din ansökan avskiljer du den från informationsdelen och skickar den till din hemkommuns skol- eller utbildningskontor.

Informationsdelen behåller du så länge du får inackorderingstillägg.

Glöm **inte** att ange bankkonto och att skriva under ansökan.

# ANSÖKAN OM INACKORDERINGSTILLÄGG

Läsåret 2011/2012

Texta (ej blyerts)

<b>Elevens person-uppgifter m m</b> Uppgifterna kontrolleras mot samordnat person- och adresregister	Efternamn och förnamn		Personnummer (10 siffror) -			
	Bostadsadress på din hemort (gata, nr, box, fack)		Telefon			
	Postnr och ortsnamn		Hemkommun			
<b>Utbetalning</b>	Bank	Clearingnr	Kontonr			
<b>Studier</b>	Skolans namn och postadress (OBS! Om du inte känner till skolans adress, ange skolort!)					
	Utbildning (Ange kursens/programmets namn)		Årskurs	Klass		
<b>Tid för vilken inackorderings-tillägg söks</b>	<input type="checkbox"/> Hela läsåret <input type="checkbox"/> Hela höstterminen <input type="checkbox"/> Hela vårterminen <input type="checkbox"/> Del av terminen fr o m ..... t o m .....					
<b>Elevens inackorderings-adress</b>	c/o		Telefon			
	Adress (gata, nr)		Postnr och ortsnamn			
<b>Orsak till inackordering</b>	Ange varför du är inackorderad och söker inackorderingstillägg <input type="checkbox"/> Den utbildning jag skall gå finns <b>inte</b> i min hemkommun <input type="checkbox"/> Jag praktiserar (ange plats m m under övriga upplysningar) <input type="checkbox"/> Jag är elev vid riksidsrottsgymnasium som godkänts av Skolverket. Idrottsgren ..... ..... <input type="checkbox"/> Annat skäl (ange skälet under övriga upplysningar) <input type="checkbox"/> Mina föräldrar har flyttat till annan ort den ...../..... 20..... Jag bor kvar för att fullfölja min utbildning.					
<b>Färdväg, restid m m</b>	Uppge färdväg och färdväg mellan föräldrahemmet och skolan i <b>båda</b> riktningarna. Uppgift skall lämnas för varje kommunikationsmedel för sig. Lämnas även uppgift om färdsträcka som saknar allmänna kommunikationsmedel. Gångväg från hemmet till hållplats, antal kilometer enkel väg: ..... Antal kilometer till skolan närmsta väg: .....					
	<b>Färdväg</b>	<b>Färdväg</b>	<b>Färdväg</b>	<b>Färdväg</b>		
	Från	Till	(t ex buss, tåg)	<b>Buss-linjen</b>	<b>Namn på busshållplats</b>	<b>Avgångstid</b> (ange klockslag)
<b>Till skolan</b> Jag lämnar hemmet klockan ..... Skolans ordinarie starttid: ..... Restid (i timmar och minuter): .....		<b>Från skolan</b> Skolans ordinarie sluttid :..... Jag anländer hem klockan:..... Restid (i timmar och minuter): .....				

<b>Övriga upplysningar</b>			
<b>Underskrift av elev och förälder/ förmyndare eller myndig elev</b>	Härmed försäkras att lämnade uppgifter är fullständiga och sanningsenliga. Jag har tagit del av den information som medföljer blanketten och försäkras att busskort för dagliga resor inte sökts/tagits emot. Jag är medveten om återbetalningsskyldigheten vid felaktigt mottaget inackorderingstillägg.		
	Ort och datum		
	<table border="1"> <tr> <td>Elevens underskrift</td> <td>Namnförtydligande</td> </tr> </table>	Elevens underskrift	Namnförtydligande
	Elevens underskrift	Namnförtydligande	
	<table border="1"> <tr> <td>Förmyndares/förälders underskrift</td> <td>Namnförtydligande</td> </tr> </table>	Förmyndares/förälders underskrift	Namnförtydligande
Förmyndares/förälders underskrift	Namnförtydligande		
<table border="1"> <tr> <td>Förmyndares/förälders personnummer</td> <td>Telefonnummer</td> </tr> </table>	Förmyndares/förälders personnummer	Telefonnummer	
Förmyndares/förälders personnummer	Telefonnummer		

**OBSERVERA! I och med att du undertecknar denna blankett godkänner du att uppgifterna får användas i register för administration enligt Personuppgiftslagen, PUL.**

**Ansökan skickar du till din hemkommun på nedanstående adress.**

Falköping: Ållebergsgymnasiet, 521 81 FALKÖPING  
 Gullspång: Gullspångs kommun, Gullstensskolan, Box 80, 548 22 HOVA  
 Götene: Götene kommun, Tekniska kontoret, 533 80 GÖTENE  
 Hjo: Hjo kommun, Komvux, Lundbyvägen 12, 544 31 HJO  
 Karlsborg: Karlsborgs kommun, Barn- och utbildningsförvaltningen, 546 82 KARLSBORG  
 Lidköping: Lidköpings kommun, De la Gardiegymnasiet, Stenportsgatan 21, 531 50 LIDKÖPING  
 Mariestad: Vadsbogymnasiet, Drottning Kristinas väg 50, 542 44 MARIESTAD  
 Skara: Katedralskolan, 532 88 SKARA  
 Skövde: Skövde kommun, Kollektivtrafikenheten, 541 83 SKÖVDE  
 Tidaholm: Rudbecksgymnasiet, 522 83 TIDAHOLM  
 Töreboda: Töreboda kommun, Kanalskolan, Box 36, 545 21 TÖREBODA  
 Vara: Lagmansgymnasiet, 534 81 VARA

<b>Skolmyndighetens anteckningar</b>		Meddelande skickas till elevens skola!
Beslut om inackorderingstillägg läsåret 2011/2012		
Beviljas med följande belopp:		
september .....	kr januari .....	kr Praktikperiod vecka .....
oktober .....	kr februari .....	kr .....
november .....	kr mars .....	kr .....
december .....	kr april .....	kr Belopp: .....
	kr maj .....	kr .....
Avslag <input type="checkbox"/>	Motivering .....	
	.....	
	.....	
Datum	Handläggarens underskrift	Telefon
	Namnförtydligande	