



Socialnämnden

Plats och datum	Digitalt via Teams, Karlsborg, måndagen den 7 december 2020, kl 16:00		
Beslutande	Ledamöter		
	Monica Staudinger (C), Ordförande	Petra Eggen (M)	
	Anders Åkerstedt (L), 1:e vice ordförande	Peter Dahlqvist (S)	
	Diana Goldhammer (SD)	Barbro Björklund (KD)	
	Peter Kornestedt (S)	Jan Björk (C)	
Beslutande	Ersättare		
	Lina Davidsson (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän		
	Sandra Peters, socialchef		
	Jenny Bäckström, controller		
	Övriga		
	Maria Wennberg, undersköterska § 133		
Tillkännagivande om justering	2020-12-15		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering	Paragrafer	§§ 120-134
Sekreterare	Sandra Peters		
Ordförande	Monica Staudinger (C)		
Justerare	Peter Kornestedt (S)		
	TILLKÄNNAGIVANDE		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.		
Instans	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-12-07		
Datum då protokollet anslogs	2020-12-15	Sista datum för överklagande	2021-01-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storgatan 16, 546 82 Karlsborg		
Underskrift	Sandra Peters		



Socialnämnden

Ärendelista

§ 120 Dnr 7589	
Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare.....	3
§ 121 Dnr 7590	
Val av protokolljusterare samt dag för tillkännagivande om justering	4
§ 122 Dnr 7591	
Godkännande av dagordning.....	5
§ 123 Dnr 2019-000160	
Heltid som norm.....	6
§ 124 Dnr 2020-000145	
Rapport Lex Sarah säbo.....	8
§ 125 Dnr 2020-000153	
Rapport enligt Lex Sarah IFO.....	9
§ 126 Dnr 2020-000014	
Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS.....	11
§ 127 Dnr 2020-000163	
Revidering av socialnämnden dokumenthanteringsplan	12
§ 128 Dnr 2020-000164	
Matportionspriser 2021	14
§ 129 Dnr 2020-000020	
Budget och verksamhetsplan 2021	16
§ 130 Dnr 2020-000001	
Delegationsbeslut.....	18
§ 131 Dnr 7592	
Personalfrågor.....	19
§ 132 Dnr 2020-000002	
Meddelanden.....	20
§ 133 Dnr 2020-000003	
Information.....	21
§ 134 Dnr 9880	
Ansökan om ersättning för sammanträdet.....	22

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 120

Dnr 7589

Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare

Socialnämndens beslut

Upprop samt anmälan om tjänstgörande ersättare.



Socialnämnden

§ 121

Dnr 7590

Val av protokolljusterare samt dag för tillkännagivande om justering

Socialnämndens beslut

Socialnämnden väljer Peter Kornestedt (S) till justerare, protokollet tillkännages genom anslag på kommunens anslagstavla 2020-12-15.

Protokollet signerat av:
PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 122

Dnr 7591

Godkännande av dagordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen.



Socialnämnden

§ 123

Dnr 2019-000160

Heltid som norm

Socialnämndens beslut

1. Socialnämndens uppdrar till socialförvaltningen att upprätta en plan för införande av heltid som norm, gällande hela socialförvaltningen. Införandet ska ske succesivt till och med 2024-12-31. Socialnämnden ska besluta om godkännande av planen.
2. Socialnämnden beslutar att utökad sysselsättningsgrad som kommer att erbjudas till personal som idag är deltidssarbetande är heltid (100 %).
3. Socialnämnden uppdrar till socialförvaltningen att söka ekonomiska medel ur kommunens förfogandeanslag för att kunna tillsätta en arbetsgrupp för "Heltid som norm". I arbetsgruppen bör det finnas representanter från olika enheter inom socialförvaltningen. Medlen ska täcka kostnader för vikarier med mera.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med heltid som norm är att bättre klara välfärdens rekryteringsutmaningar i framtiden samt att öka jämställdheten mellan kvinnor och män. April 2016 tecknar Kommunal och SKL ett nytt kollektivavtal för anställda inom välfärdssektorn. Avtalet innehåller bland annat en överenskommelse om att heltid i välfärdssektorn ska vara en självklarhet.

Socialförvaltningen har som pilotprojekt, från och med 2020-01-13, infört heltid som norm på avdelningarna för särskilt boende somatik på Haganäset.

Eva Olsson, projektledare/enhetschef särskilt boende somatik informerar om erfarenheterna kring projektet:

Ekonomiskt har det gått enligt plan med försäljning av resurspass. Det är dock svårt att veta hur det sett ut utan pågående pandemi.

I samband med att pilotprojektet startade infördes det hälsosamma scheman där man numera inte är schemalagd att jobba kväll med efterföljande morgon, i syfte att få ordentlig dygnsvila. Ungefär hälften av personalen har uppskattat dessa scheman medan den andra delen av personalen inte har gjort det. Eva tycker det är viktigt att personalen får vara delaktiga vid framtagande av scheman.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämndens arbetsutskott 21020-11-23 § 153

Presentation Heltid som norm, 2020-11-17, socialchef Sandra Peters

Protokoll socialnämnden 2020-04-06 § 37 Heltid som norm

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

Beslutet ska skickas till
Enhetschefer socialförvaltningen

Protokollet signerat av:
PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 124

Dnr 2020-000145

Rapport Lex Sarah säbo

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tillser att de samtal som skett med berörd personal dokumenteras i deras personalakter.
2. Socialnämnden beslutar att övriga vidtagna åtgärder är tillräckliga.

Sammanfattning av ärendet

Dåligt bemötande från viss personal på avdelningen. Upplever personalen som stressad och att de inte har tid. De boende känner sig kränkta och får en känsla av isolering. De två boende pratar om detta med personalen på fritiden.

Samtal med berörda brukare och fortsatt påbörjat kvalitetsarbete. Verksamhetsutvecklare börjar i januari.

Beslutet är att missförhållande förelegat då resultatet av händelsen orsakat negativa konsekvenser för brukaren samt att verksamheten har tillräckliga rutiner men inte följt dessa.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämndens arbetsutskott 21020-11-23 § 154

Tjänsteskrivelse, 2020-11-16, socialchef Sandra Peters

Rapport del 1, 2020-10-07

Mottagande av rapport, del 2, 2020-10-08, Marie-Anne Karlsson

Utredning enligt Lex Sarah, 2020-10-15, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschef särskilt boende somatik



Socialnämnden

§ 125

Dnr 2020-000153

Rapport enligt Lex Sarah IFO

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tillser att översyn ska ske för att säkerställa att händelsen inte ska kunna inträffa igen.
2. Socialnämnden ska ges återrapportering om hur den enskilde klienten har påverkats av att inte fått den ersättning, vid den tidpunkt, som klienten hade rätt till.
3. Socialnämnden beslutar att övriga vidtagna åtgärder är tillräckliga.

Sammanfattning av ärendet

Avvikelsen:

Klient söker ekonomiskt bistånd och blir inskriven på AME. AMEs handläggare rapporterar inte närvaron korrekt och underlaget för ekonomihandläggaren blir därför felaktigt. Händelsen får till konsekvens att klienten inte får ekonomiskt bistånd som hen har rätt till. Avvikelsen uppmärksammades i utredning av ansökan ekonomiskt bistånd. AMEs handläggare rapporterar frånvaro i ett excelark bredvid Viva.

Åtgärder:

Beslutet är överklagat till Förvaltningsdomstolen. Samtal med klienten. Socialförvaltningens IT-strateg ringt AME-chef och påtalat bristen och erbjudit ytterligare utbildning i Viva.

Beslut:

Beslutet är att missförhållande förelegat då resultatet av händelsen orsakat negativa konsekvenser för brukaren samt att verksamheten har tillräckliga rutiner men inte följt dessa.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämndens arbetsutskott 21020-11-23 § 155

Tjänsteskrivelse, 2020-11-16, socialchef Sandra Peters

Rapport del 1, 2020-10-15

Mottagande av rapport, del 2, 2020-10-19, Pernilla Ekstrand

Utredning enligt Lex Sarah, 2020-10-23, Sandra Peters

Beslutet ska skickas till

Enhetschef IFO

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

Protokollet signerat av:
PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 126

Dnr 2020-000014

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner rapporteringen för oktober 2020 och sänder den vidare till kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

Sammanfattning av ärendet

Rapporten för ej verkställda beslut är en lista över gynnande beslut som ej verkställts inom 3 månader. Rapporteringen ska sändas vidare till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) för granskning och eventuellt vidare hantering. För oktober 2020 är två gynnande beslut ej verkställt inom 3 månader. Beslut avseende korttidsboende/växelvård är kopplat till smittorisk. Beslutet avseende kontaktperson inom funktionshinderomsorgen (SoL) och har ej verkställts på grund av arbetsmiljörisker.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde 2020-11-23 § 156

Tjänsteskrivelse, 2020-11-16, socialchef Sandra Peters

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt oktober 2020, 2020-11-02, IT-strateg Kristina Uf

Beslutet ska skickas till

Kommunledningsförvaltningen

Kommunens revisor johan.osbeck@pwc.com

Förtroendevalda revisorer



Socialnämnden

§ 127

Dnr 2020-000163

Revidering av socialnämnden dokumenthanteringsplan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade dokumenthanteringsplanen att gälla från och med 2021-01-01.

Bilaga 8 Verksamhetsspecifika dokumenthanteringsplan för Socialnämnden

Sammanfattning av ärendet

En dokumenthanteringsplan ger en fullständig bild av vilka handlingstyper som förekommer hos myndigheten och hur dessa ska hanteras samt om det ska gallras eller bevaras.

Arkivansvarig har tillsammans med kommunarkivarierna och arkivredogörarna gjort en revidering av socialnämndens dokumenthanteringsplan.

Den stora förändringen är att de dokument som är övergripande för samtliga nämnder har flyttats från nämndernas planer. Den delen finns nu endast med i en dokumenthanteringsplan för "Nämndernas gemensamma del", som beslutas av kommunfullmäktige.

Arkivansvarig ska framöver vara förvaltningschef.

I övrigt har det gjorts en översyn av de verksamhetsspecifika delarna i socialnämndens plan och mindre justeringar har gjorts. Det har bland annat tillkommit några handlingstyper.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde 2020-11-23 § 157

Tjänsteskrivelse, 2020-11-18, förvaltningssekreterare Fredrika Hermansson

Socialnämnden 2020-12-05 § 141 Socialnämndens dokumenthanteringsplan från och med år 2019

Revideringar verksamhetsspecifik dokumenthanteringsplan för socialnämnden, 2020-11-18, förvaltningssekreterare/arkivansvarig Fredrika Hermansson

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

Beslutet ska skickas till

Samtliga enhetschefer socialförvaltningen

Kommunarkivarierna

Protokollet signerat av:
PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 128

Dnr 2020-000164

Matportionspriser 2021

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att höja matportionspriserna till brukare från och med 2021-01-01.

Socialförvaltningens pris till brukare, priserna är i kr och moms fria:

Frukost	20 %	31 kr
Lunch/middag	40 %	61 kr
Mellanmål/övrigt	15 %	23 kr
Kvällsmål	25 %	38 kr
Dagportion		153 kr

153 kr/dygn * 30 dygn = 4 590 kr/månad

2. Socialnämnden beslutar att inte längre erbjuda alternativet lunch utan dessert från och med 2021-01-01.
3. Socialnämndens uppdrar till socialförvaltning att utforma en skrivelse till kommunstyrelsen i syfte att matportionspriserna för brukare inom socialförvaltningen, gällande år 2022, inte ska överstiga kostnaden för vad närliggande kommuner tar ut av sina brukare. Socialnämnden ska godkänna skrivelsen innan den skickas till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

För år 2021 avser kommunstyrelsens kostenhet att höja matportionspriserna som de fakturerar socialförvaltningen med 1,6 % jämfört med 2020.



Socialnämnden

Socialförvaltningens pris till brukare föreslås därmed höjas enligt nedanstående.

Priserna är i kronor och moms fria:

Frukost	20 %	31 kr
Lunch/middag	40 %	61 kr
Mellanmål/övrigt	15 %	23 kr
Kvällsmål	25 %	38 kr

Dagportion 153 kr

153 kr/dygn * 30 dygn = 4 590 kr/månad (2020 års pris är 4 530kr)

Tidigare har kommunen erbjudit alternativet lunch utan dessert. För att underlätta distribueringen av matportioner för såväl personal som brukare är det lämpligt att inte längre ha alternativet lunch utan dessert. Kostenhetens näringsberäkningar baseras på lunch med dessert.

Ekonomiska konsekvenser

Brukarna betalar lika mycket i matavgifter som socialförvaltningen får betala internt till kostenheten. Om brukarna har höga matavgifter kan det påverka avgiftsutrymmet till att brukarna inte har möjlighet att betala lika mycket i omsorgsavgifter till kommunen.

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde 2020-11-23 § 158

Tjänsteskrivelse, 2020-11-16, controller Jenny Bäckström

Protokoll socialnämnden 2020-02-10 § 7 Matportionspriser 2020

Beslutet ska skickas till

Avgiftshandläggare

Enhetschef för biståndshandläggare

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 129

Dnr 2020-000020

Budget och verksamhetsplan 2021

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna förslaget till budget- och verksamhetsplan.
2. Socialnämnden beslutar att statsbidrag äldreomsorg fördelas enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Budget- och verksamhetsplanen beskriver kortfattat nämndens mål och verksamhet det kommande året. Planen utgår ifrån styrkortet fyra perspektiv (boende/besökare, medarbetare, ekonomi och samhällsutveckling). Underlag till förslag till styrkort och budget- och verksamhetsplan tog fram hösten 2019 av socialförvaltningens ledningsgrupp, socialnämndens ledamöter och fackliga företrädare. Beslut fattades då att styrkortet ska gälla mandatperioden ut.

Kostnader och intäkter är uppräknade utifrån de direkt som getts. Utöver det är de största förändringarna i budget 2021 jämfört med 2020:

Utökning av ram med ca 4,16 mnkr i generellt statsbidrag riktat till äldreomsorgen. Fördelas enligt förslag.

- Budget för utbildning i nya verksamhetssystemet är borttaget.
- Minskade intäkter från Migrationsverket.
- Minskade ärende inom LSS (tex assistans och korttidsvistelse) .
- Ökade kostnader för boendestöd.
- Stimulansmedel för sociala barn- och ungdomsvården borttaget.
- Barn- och ungdomssamordnartjänsten borttagen.
- Minskad hyra på Haganäset.
- Minskade intäkter försäljning platser Strömmen.

Ekonomiska konsekvenser

Budget i balans

Barnrättsarbete

Beslutet berör inte barn eller unga

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts sammanträde 2020-11-23 § 159

Protokollet signerat av:

PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

Budget- och verksamhetsplan 2021-2023, Sandra Peters, 2020-12-01

Volym- och verksamhetsförändringar 2021, Jenny Eiritz Bäckström,
2020-11-11

Förslag fördelning välfärdsmiljarder äldreomsorg, Jenny Eiritz Bäckström,
2020-11-18

Samverkansprotokoll FSG, 2020-12-07

Samverkansprotokoll FSG, 2020-10-20

Skrivelse Kommunal, 2020-12-03

Beslutet ska skickas till

Enhetschefer socialförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen



Socialnämnden

§ 130

Dnr 2020-000001

Delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Inkomna delegationsbeslut delges ledamöterna.

Protokollet signerat av:
PETER KORNESTEDT
2020-12-14 10:52:00
BankID Mobile

Monica Staudinger
2020-12-14 12:12:13
BankID Mobile

SANDRA PETERS
2020-12-14 13:09:11
BankID Mobile



Socialnämnden

§ 131

Dnr 7592

Personalfrågor

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.



Socialnämnden

§ 132

Dnr 2020-000002

Meddelanden

Socialnämndens beslut

Inkomna meddelanden delges ledamöterna.



Socialnämnden

§ 133

Dnr 2020-000003

Information

Socialnämndens beslut

Informationen tas till protokollet.

Maria Wennberg undersköterska socialförvaltningen informerar om:

- Valfärdsteknik inom vård och omsorg

Jenny Bäckström, controller informerar om:

- **Kostnad för ekonomiskt bistånd**
Utfallet per den sista november år 2020 uppgick till 337 tkr kronor, vilket är över budget för perioden.
- **Statistik över antal beviljade timmar i hemvården**
I november månad år 2020 beviljades 2 860 timmar och antalet vårdtagare var 118 st.
- **Aktuellt boende- och verkställighetsstatistik avseende verksamheterna**
Utfallet per den sista november visar att det inte fanns någon kö och att det inte verkställdes några beslut.
- **Ekonomisk status för integration**
Utfallet per den sista november år 2020 visar på ett överskott på 382 tkr.
- **Statistik IFO**



Socialnämnden

§ 134

Dnr 9880

Ansökan om ersättning för sammanträdet

Socialnämndens beslut

Ledamöterna ansöker om ersättning för sammanträdet.

Undertecknat av följande personer

PETER KORNESTEDT

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-12-14 10:52:00
Transaktionsidentitet: 573FDC2B8F7F2D63F64BB3D1F07979AAF29DD83F61

Monica Staudinger

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-12-14 12:12:13
Transaktionsidentitet: FFA1D25800FA94F3863507B6DF7644E0A8FD7B4424

SANDRA PETERS

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2020-12-14 13:09:11
Transaktionsidentitet: 737fed14b35b64088c0fee19f2944ed4ff966a52398953bca0aaab4c0d8b7fbc

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Karlsborgs kommun
Organisationsnr: 212000-1629
E-post: kommun@karlsborg.se
Hemsida: www.karlsborg.se