



Regler för ekonomisk ersättning för förtroendevalda i Karlsborgs kommun

Diarienummer: 48.2013

Beslutande: Kommunfullmäktige

Antagen: 2018-03-26

Reviderad:

Giltighetstid: Mandatperioden 2019-2022

Dokumentansvar: Personalchefen



AGS ✓ UM

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Sida

1 Tillämpningsområde

1.1 Förtroendevalda 3

2 Arvode

2.1 Gemensamma bestämmelser 3

2.2 Månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande (kommunalsråd)
och 2:e vice ordförande (oppositionsråd) 3

2.3 Månadsarvoderade uppdrag på sammanlagt minst 40 % 3

2.4 Månadsarvode och sammanträdesarvode för kommunfullmäktige 4

2.5 Månadsarvoden för ordförande och vice ordförande i nämnder 4

2.6 Månadsarvoden i kommunala bolag 5

2.7 Arvoden kommunalförbunden 5

2.8 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar 5

2.9 Arvode för sammanträde och förrättningar 6

3 Ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m.

3.1 Gemensamma bestämmelser 6

3.2 Förlorad arbetsinkomst 7

3.2.1 Anställda 7

3.2.2 Egenföretagare 7

3.2.3 Schablon 7

3.3 Ersättning för förlorad ersättning från
arbetslöshetskassa och försäkringskassa 7

3.4 Förlorad semesterförmån 8

4 Kostnadsersättningar

4.1 Resekostnader m.m. 8

4.2 Barntillsynskostnader 8

4.3 Kostnader för vård och tillsyn av svårt sjuk eller
person med funktionsnedsättning 9

4.4 Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning 9

4.5 Övriga kostnader 9

5 Hur man begär ersättning

5.1 Ansökan 9

6 Övrigt

6.1 Särskilda regler för förtroendeuppdrag som omfattar
minst 40 procent av en heltid 10

6.2 Tolkning 11

1 Tillämpningsområde

1.1 Förtroendevalda

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda inom Karlsborgs kommun. Med förtroendevalda avses ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder och beredningar, kommunala bolag, revisorer och revisorsersättare, samt de som i övrigt är valda av kommunen och som inte får ersättning på annat sätt.

Förtroendevald ansvarar för att begäran om arvode och ersättning görs på ett sådant sätt att förtroendet hos allmänheten inte rubbas.

2 Arvode

2.1 Gemensamma bestämmelser

Arvode till kommunstyrelsens ordförande beräknas i procent av månadsarvode för riksdagsledamot.

Arvode till samtliga övriga förtroendevalda beräknas i procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode.

Samtliga arvoden revideras årligen i november.

För kommunstyrelsens ordförande och 2:e vice ordförande sker samordning med kommunala bolag och kommunalförbunden.

2.2 Månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande (kommunalsråd) och 2:e vice ordförande (oppositionsråd)

Kommunalsråd och oppositionsråd har rätt till månadsarvode. Månadsarvode inkluderar både sammanträdesarvoden och ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Kommunalsråd 90 %

Oppositionsråd 50 %

Kommunal- och oppositionsråd får inget ytterligare arvode för uppdrag i styrelse/nämnder/beredningar/råd eller för uppdrag i hel- eller delägda kommunala bolag och kommunalförbund.

2.3 Månadsarvoderade uppdrag på sammanlagt minst 40 %

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på minst sammantaget 40 % av heltid har rätt till månadsarvode vilket inkluderar både sammanträdesarvoden och ersättning för förlorad arbetsinkomst.

K. G. S. V. 11/11

2.4 Månadsarvode och sammanträdesarvode för kommunfullmäktige

Till ordförande samt 1:e och 2: vice ordförande i kommunfullmäktige samt till ledamöter och tjänstgörande ersättare i kommunfullmäktige utgår månadsarvode enligt nedan.

Ordförande	Månadsarvode 5 % (För ordförande utgår ingen sammanträdesersättning)
1:e vice ordförande	Månadsarvode 2 % (För 1:e vice ordförande utgår ingen sammanträdesersättning)
2:e vice ordförande	Månadsarvode 2 % (För 2:e vice ordförande utgår ingen sammanträdesersättning)
Ledamot	Erhåller arvode med 750 kr per sammanträde vid tjänstgöring, oavsett längd på sammanträdet. Vid utbildning 375 kr
Ersättare	Vid tjänstgöring erhåller ersättare samma arvode som ledamot.

2.5 Månadsarvoden för ordförande i nämnder

Månadsarvode betalas ut till ordförande i nämnder

Månadsarvodet är fastställt utifrån en samlad bedömning av uppdragets tidsåtgång och innehåll och inkluderar alla arvoden för sammanträden med respektive organ samt allt annat arbete som är förenat med detta uppdrag.

Förtroendevalda med månadsarvode som inte uppgår till sammanlagt 40 % har dock rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m. enligt samma förutsättningar som gäller för förtroendevalda utan månadsarvode.

Kommunal- och oppositionsråd erhåller inte extra arvode för uppdrag enligt nedan, även i de fall procentsats angivits.

Uppdrag	Ordförande
Byggnadsnämnd	9 %
Barn- och utbildningsnämnd	18 %
Kultur- och fritidsnämnd	9 %
Socialnämnd	18 %
Revisionen	6 %
Val- och arvodesberedning	0 %
Valnämnd (valår)	3 %
Valnämnd (icke valår)	0 %
Överförmyndare	5 %

Föresätter att KSO är ordförande

2.6 Månadsarvoden i kommunala bolag och gemensam nämnd

Arvoden för ordförande är fastställda utifrån en samlad bedömning av uppdragets tidsåtgång och innehåll och inkluderar ersättning för sammanträde med respektive organ samt allt annat arbete som är förenat med detta uppdrag.

Kommunal- och oppositionsråd som ingår i presidiet för ett bolag eller som ledamot, får inget extra arvode för detta. Det samma gäller för gemensam nämnd.

Uppdrag	Ordförande	Ledamot
AB Vaberget (KSO är ordförande)	0 %	Följer reglerna för kommunala nämnder
Karlsborgs Energi AB (Gemensam med KEFAB)	3 %	Följer reglerna för kommunala nämnder
Karlsborgs Energi Försäljning AB (Gemensam med KEAB)	2 %	Följer reglerna för kommunala nämnder
Karlsborgs Värme AB	5 %	Följer reglerna för kommunala nämnder
AB Karlsborgsbostäder	5 %	Följer reglerna för kommunala nämnder
Karlsborgs Turism AB	5 %	Följer reglerna för kommunala nämnder

För de som har arvode för uppdrag i de kommunala bolagen gäller att arvode betalas ut månadsvis och ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut enligt arvodesbestämmelserna för Karlsborgs kommun.

2.7 Arvoden kommunalförbunden

Arvoden för uppdrag i kommunalförbunden betalas ut av respektive kommunalförbund om inte annat stadgats eller avtalats.

2.8 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar

För sammanträden och förrättningar enligt listan nedan utgår timarvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst. Detta ges till:

Ordförande och vice ordförande som inte är månadsarvoderade.

Ledamöter och tjänstgörande ersättare i kommunstyrelsen, nämnder och beredningar samt de kommunala bolagen.

Månadsarvoderade förtroendevalda erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt uppräknigen i denna paragraf.

Månadsarvoderade förtroendevalda med sammanlagt arvode på minst 40 % får ingen ersättning enligt denna punkt.

KSÖ 11/11

Följande sammanträden och förrättningar är ersättningsberättigade under förutsättning att det förs protokoll eller diarieförda/registrerade minnesanteckningar:

Deltagarlista med närvarande och tid för mötet ska lämnas till handläggare för arvoden.

- Sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen, nämnder, nämndutskott, beredningar liksom revisorernas sammanträden.
- Sammanträden med berednings-, projekt- och arbetsgrupper som är tillsatta genom politiska beslut.
- Förhandling eller förberedelser inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.
- Sammankomst med kommunalt samrådsorgan eller intressentsammansatt organ.
- Presidiumöte i fullmäktige, beredning, nämnd eller utskott för högst ett sammanträde i månaden i respektive organ. Presidiumöte som inte protokollförts ska anmälas till nästkommande sammanträde i respektive organ.
- Under förutsättning av beslut i nämnd/utskott/bolag: konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med förtroendeuppdraget.
- Besiktning eller inspektion.
- Överläggning med utomstående myndighet eller organisation.
- Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.

2.9 Arvode för sammanträde och förrättningar

Förtroendevald som inte är månadsarvoderad har rätt till sammanträdesarvode för sammanträden enligt 2.8.

I arvodet inkluderas tid för inläsning av handlingar.

Arvode för justering av protokoll är 150 kronor.

Följande ersättningsnivåer skall gälla för sammanträdesarvode:

Första timmen ersätts med 100 % av kommunstyrelsens ordförandes timmarvode. Varje därpå följande, påbörjad, halvtimme ersätts med 27 % av kommunstyrelsens ordförandes timmarvode.

Maximalt arvode för sammanträden som utbetalas per dag vid deltagande i kurser och konferenser skall motsvara 8 timmars sammanträdesersättning.

3 Ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m.

3.1 Gemensamma bestämmelser

Rätten till ersättning för förlorad arbetsinkomst omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt, när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

3.2 Förlorad arbetsinkomst

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas för:

- Tiden för sammanträdet.
- Restid till och från sammanträdet.
- Därutöver högst en timme före sammanträdet för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet.
- Till ersättningen för den förlorade arbetsinkomsten läggs 4,5 % som ersättning för förlorade pensionsavsättningar.
- Ersättning ges inte till närvarande icke tjänstgörande ersättare vid sammanträde i styrelse/nämnd.
- Den förtroendevalde är skyldig att vid begäran styrka förlorad arbetsinkomst. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst ges inte för lunchrast.
- Har den förtroendevalde hel avtalspension eller allmän pension kan den förtroendevalde begära ersättning för förlorad arbetsinkomst om det kan styrkas enl. slutskattsedel.

3.2.1 Anställda

- Vid varje mandatperiods början, med start mandatperioden 2019 samt vid förändring av inkomst, behöver förtroendevalda som inte har en anställning i Karlsborgs kommun, lämna in intyg om förlorad arbetsinkomst från arbetsgivaren. Retroaktiv höjning av belopp kan inte ske.
- Ersättning betalas ut med belopp per timme.
- Om förtroendevald med intyg från arbetsgivaren visar att arbetsinkomst förloras för mer än åtta timmar per dag betalas ersättning även för denna tid.

3.2.2 Egenföretagare

- Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Annan bedömning avgörs i varje enskilt fall. Egenföretagare erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablon eller styrkt belopp enl. slutskattsedel. Belopp helår/1.730 tim = timersättning.

3.2.3 Schablon

- Egenföretagare som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning per timme som är 40 % av månadsarvodet för kommunalråd dividerat med 165.
- På eget initiativ av förtroendevald kan, efter prövning av Val- och arvodesberedning, förlorad arbetsinkomst istället baseras på styrkt månadsinkomst enligt senast fastställda deklarerade inkomst av tjänst.

3.3 Ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa och försäkringskassa

Ersättning för förlorad arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning betalas ut med det belopp den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp ska styrkas med intyg eller motsvarande från ansvarig kassa. För försäkringskassans godkännande av fullgörande av uppdrag under pågående sjukskrivning ansvarar den förtroendevalde.

3.4 Förlorad semesterförmån

Förtroendevald som har förlorat semesterersättning eller semesterlön p.g.a. sitt förtroendeuppdrag har rätt till ersättning för den förlorade semesterförmånen.

Förlorad semesterförmån ersätts med:

1. Verifierat

- a. Förlorad arbetsersättning, maximalt 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst eller
- b. Förlorade semesterdagar, maximalt samma som maxbeloppet för förlorad arbetsinkomst per dygn. (0,6 % av arvode för kommunalråd x 8)

2. Schablonbelopp

- a. Procentpåslag med 8 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Av administrativa skäl har Karlsborgs kommuns medarbetare, som även är förtroendevalda inom kommunen (ej bolag, andra kommuner, kommunalförbund osv.) semesterlönegrundande ledighet med löneavdrag.

4 Kostnadsersättningar

4.1 Resekostnader m.m.

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts i de kommunala reseavtalen.

Som förutsättning gäller att reseavståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats överstiger fem kilometer enkel resa till förrättningsstället.

Förtroendevald som i sitt uppdrag deltar i sammanträde eller förrättning utom kommunen eller i utlandsresa har rätt till ersättning enligt de kommunala reseavtalen.

Den förtroendevalde har alltid en skyldighet att undersöka möjlighet till samåkning.

Bussbiljetter och parkeringsbiljetter ersätts för den faktiska kostnaden utan redovisning av kvitton upp till ett sammanlagt belopp av maximalt 100 kronor per månad.

Kvitton/fakturor som den förtroendevalda bifogar sina yrkanden om ersättning förvaras vid lönekontoret under den tid som lagen föreskriver.

4.2 Barntillsynskostnader

Ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller förrättning, för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit för vård och tillsyn av äldre barn.

Ersättning betalas inte ut för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående samt inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Begäran om ersättning görs i samband med kostnadens uppkomst. På sådan begäran ska barnets födelsenummer framgå.

4.3 Kostnader för vård och tillsyn av svårt sjuk eller person med funktionsnedsättning

Ersättning betalas ut för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller förrättning, för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas inte ut för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående. Begäran om ersättning görs i samband med kostnadens uppkomst.

4.4 Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning betalas ut till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller förrättning och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

4.5 Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses ovan betalas ersättning ut om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl föreligger för dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omDispositionering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom.

Exempel på övriga kostnader som en förtroendevald kan göra anspråk på att få ersättning för kan vara t ex lanbrukare som anlitar avbytare för att kunna delta på förtroendemannauppdrag eller ensamföretagare med t ex butik som behöver anlita vikarie för fullgörande av förtroendemannauppdrag. Begärd ersättning för kostnad skall styrkas med antingen fakturaunderlag, anställningsavtal med tidsrapport eller liknande.

5 Hur man begär ersättning

5.1 Ansökan

För att få ersättning för förlorad arbetsinkomst och ersättning för andra kostnader enligt dessa bestämmelser, ska den förtroendevalde styrka sina förluster och kostnader.

Ersättningarna betalas ut till den förtroendevalde, inte till annan person som den förtroendevalde anlitat t.ex. för bamtillsyn.

Yrkande om ersättning vid förrättning enligt 2.9 skall lämnas på särskild blankett. Av blanketten skall framgå vad förrättningen avser samt vilket konto som ersättningen skall belasta. För att utbetalning skall göras krävs att kontoansvarig har attesterat yrkandet.

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m. och kostnadsersättningar ska framställas snarast och senast inom 6 månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten eller kostnaden hänför sig.

Yrkande om ersättning för verifierad förlorad semesterförmån ska framställas inom en månad efter intjänandeårets slut. Ersättningsanspråk som inkommit för sent hanteras inte.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån enligt schablon ska lämnas i januari varje år.

6 Övrigt

6.1 Särskilda regler för förtroendeuppdrag som omfattar minst 40 procent av en heltid

Sjukfrånvaro/Föräldraledighet

För förtroendeuppdraget gäller samma regler för sjukfrånvaro och föräldraledighet som vid anställning. Det innebär att sjuklönelagens och föräldraledighetslagens regler, liksom AB (Allmänna Bestämmelser) ska tillämpas.

Semester/semesterersättning

Förtroendevald är berättigad till ledighet för semester utan avdrag på årsarvodet under samma antal dagar som gäller för anställda enligt kommunalt avtal. Semesterersättning ska inte utgå. Rätt att spara semester föreligger inte.

Reducering av årsarvode — alla förtroendeuppdrag med årsarvode

Om förtroendevald med årsarvode inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid än en månad, ska årsarvodet reduceras i motsvarande mån.

Vid längre frånvaro ska en ersättare utses av kommunfullmäktige så snart det är möjligt. Ersättaren är berättigad till motsvarande ersättning för uppdraget som den person som ersätts.

Pension för förtroendevald som omfattas av OPF-KL, PBF, PRF-KL m.m.

För förtroendevald på heltid eller minst 40 % av heltid, som tillträdde sitt uppdrag före 2014-01-01, gäller sedan 2003-01-01 bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF) och Normalpensionsreglemente för kommunala förtroendevalda (PRF-KL) m.m.

PBF och PRF-KL m.m. omfattar endast ett fåtal förtroendevalda och finns att läsa på SKL:s hemsida.

För den som tillträdde sitt uppdrag efter 2014-01-01 gäller reglerna i OPF-KL. OPF-KL finns att läsa på SKL:s hemsida.

Vid avgångsersättning eller visstidspension sker samordningsfrihet upp till 4 prisbasbelopp per år.

PBF och PRF-KL m.m. omfattar endast ett fåtal förtroendevalda och finns att läsa på SKL:s hemsida.

Försäkringar

Förtroendevald enligt dessa bestämmelser omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada TFA-KL. Försäkringen gäller olycksfall eller arbetssjukdom som uppkommer i samband med verksamhet som förtroendevald. Förtroendevalda på minst sammantaget 40 % av heltid omfattas dessutom av Avtalsgruppsjukförsäkring, AGS-KL samt Grupplivförsäkring för förtroendevalda, GLF-F.

6.2 Tolkning

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av Val- och arvodesberedningen.

När det gäller pensionsbestämmelserna så avgörs dock tolkning och tillämpning av den av fullmäktige utsedda pensionsmyndigheten. Kommunstyrelsen är pensionsmyndighet och frågorna hanteras av arbetsutskottet.

ACGSV 11/11