



Samverkansavtal

2010-12-20

Samverkande kommuner:

Falköping, Gullspång, Götene, Hjo,
Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara,
Skövde, Tibro, Tidaholm och Töreboda

A handwritten signature in blue ink, consisting of several cursive loops and strokes, located in the bottom right corner of the page.



Gymnasium Skaraborg
Handläggare

Datum

Beteckning

2010-12-20

Innehållsförteckning

Inledning	3
1 § Avtalsparter	3
2 § Syfte	3
3 § Innehåll och omfattning	3
4 § Beredande och beslutande organ.....	4
5 § Samverkansmodell Gymnasium Skaraborg	4
6 § Dimensionering av utbildningsplatser	6
7 § Antagningsstopp.....	6
8 § Antagningsorganisation och rapporteringsrutiner.....	6
9 § Ekonomiska villkor och förutsättningar.....	7
10 § Utbildningarnas kvalitet	7
11 § Information.....	8
12 § Marknadsföring.....	8
13 § Force Majeur	8
14 § Tvist	8
16 § Revidering av avtalet	9
17 § Giltighetstid.....	9
Bilaga 1	11
Bilaga 2	13

E. M. H.

Inledning

12 kommuner i Skaraborg har beslutat att samverka på gymnasieskolans område. Målsättningen är att stärka och utveckla samverkansområdet Skaraborg till en attraktiv gymnasiregion. Gymnasium Skaraborg ska erbjuda våra elever flexibla lösningar, i en eller flera kommuner, och tillsammans skapa bästa möjliga utbildning för den enskilde individen.

1 § Avtalsparter

Avtalets parter utgörs av kommunerna i Gymnasium Skaraborgs intagningsområde, för närvarande kommunerna Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm och Töreboda.

Kommun som ingår i detta avtal med ett eller flera program förbinder sig att inte ingå särskilda samverkansavtal med annan kommun som också är part i detta avtal, vad avser yrkesprogram, högskoleförberedande program, särskild variant, gymnasial lärlingsutbildning eller programinriktat individuellt val.

2 § Syfte

Detta samverkansavtal syftar till att möjliggöra att:

- eleverna i möjligaste mån får sitt förstahandsval av skola och program tillgodosett
- eleverna fritt får välja mellan de skolor och de program som erbjuds inom samverkansområdet,
- avtalets parter verkar för ett brett utbud av gymnasieutbildningar med god kvalitet
- sådana utbildningsinriktningar som bedöms som strategiskt viktiga för regionens utveckling kan stödjas och utvecklas gemensamt och beslutas i särskild ordning.

3 § Innehåll och omfattning

I detta avtal regleras:

- beslut- och beredningsstrukturen inom Gymnasium Skaraborg
- samverkansmodell Gymnasium Skaraborg
- antagningsorganisation och rapporteringsrutiner
- ekonomiska villkor och förutsättningar
- utbildningarnas kvalitet



- information och marknadsföring
- principer för gemensam prissättning genom Bilaga 1
- gemensamma riktlinjer för gymnasiesärskolan genom Bilaga 2

4 § **Beredande och beslutande organ**

Gymnasium Skaraborgs styrelse med rätt att fatta beslut enligt detta avtal, utgörs av en förtroendevald representant från varje kommun som är part i detta avtal. För varje ledamot utses en ersättare.

Beslut fattas med enkel majoritet och med ordförandes utslagsröst.

Beredningsgruppen består av avtalsparternas förvaltningschefer eller motsvarande inom utbildningsområdet. Beredningsgruppen bereder ärenden inför Gymnasium Skaraborgs arbetsutskott och styrelse.

Rektorsgruppen består av avtalsparternas gymnasierektorer. Rektorsgruppen är beredningsgruppens expert- och utredningsgrupp.

Styrelsen skall upprätta en arbetsordning som reglerar ordförandeskapet, arbetsutskott, sammanträden och tjänstemannaorganisationen.

Styrelsen kan fatta beslut om att inrätta och avveckla

- Beredningskommitté/er
- Regionalt programråd

Ordförande i en av styrelsen inrättad beredningskommitté eller ett regionalt programråd skall vara ledamot i beredningsgruppen

5 § **Samverkansmodell Gymnasium Skaraborg**

A. Definitioner

Gymnasieskolan

Med program avses i detta avtal yrkesprogram, högskoleföreberedande program, särskild variant, gymnasial lärlingsutbildning och programinriktat individuellt val (PRIV). Överenskommelser om yrkesintroduktion och språkin introduktion träffas i särskild ordning.

Gymnasiesärskolan

Med program avses i detta avtal nationella, specialutformade och individuella program inom gymnasiesärskolan.

B. Inträde i avtalet med program/inriktning

Den 1 januari året innan utbildningen startar

Kommun som önskar att program och/eller inriktning skall ingå i samarbetet skall, efter beslut i ansvarig nämnd, anmäla detta hos styrelsen senast den 1 januari året innan utbildningen startar. Till anmälan skall bifogas en redovisning innehållande:

- verksamhetsbeskrivning
- kursplaner för lokala kurser
- elevprognos för de närmaste 3-6 åren i relation till befintligt utbildningsutbud och geografisk tillgänglighet
- tillgång till APU-platser och
- beräknad årskostnad per elev

Den 1 augusti året innan utbildningen startar

Program som anmälts kan ingå i samverkansavtalet från den 1 augusti året innan utbildningen startar.

C. Utträde ur avtalet med program/inriktning

Ett initiativ till utträde ur avtalet kan tas av den anordnande kommunen.

Kommun som med hänvisning till vikande elevunderlag, svårigheter att upprätthålla överenskomna krav eller som av annat skäl önskar utgå ur avtalet med ett eller flera program/inriktningar skall anmäla detta till beredningsgruppen senast den 1 april året innan utbildningen skulle ha startat. Programmet/inriktningen kan därefter utgå ur utbudet från den 1 augusti samma år. Elever som påbörjat utbildning skall dock erbjudas möjligheten att fullfölja sin utbildning i anordnarkommunen.

D. Anordnande kommuns skyldigheter

Anordnande kommun är skyldig att:

- lämna ekonomiska uppgifter som underlag till den gemensamma prislistan i enlighet med Bilaga 1.
- lämna de redovisningar/rapporter som styrelsen begär.

6 § Dimensionering av utbildningsplatser

Inför varje ny valperiod skall anordnarkommunen, efter beslut i ansvarig nämnd, rapportera sin gymnasieorganisation till antagningskansliet senast den 1 november året innan utbildningen startar.

Efter omvalsperioden i maj anmäler anordnarkommunen mindre korrigeringar av antalet utbildningsplatser per program/inriktning senast den 25 maj.

7 § Antagningsstopp

Anordnande kommun som på grund av vikande elevunderlag önskar stoppa antagningen till ett eller flera program/inriktningar under ett år, ska anmäla detta till styrelsen senast den 1 april samma år som antagningen skall stoppas. Berörda elever skall, av antagningskansliet, underrättas och uppmanas att göra ett omval under omvalsperioden.

8 § Antagningsorganisation och rapporteringsrutiner

Antagningsorganisationen inom samverkansområdet är gemensam för de kommuner som ingår i samverkansområdet.

Beslut om antagning fattas av respektive kommun. Elev söker till program och anger samtidigt vilken kommun/skola eleven vill genomföra sin utbildning i. Eleven prövas sedan på sitt val. Urvalet till programmet sker enligt gällande regelverk.

Rapportering ska ske från anordnande kommun till elevens hemkommun per 15 september och 15 februari eller så snart möjligt angående:

- elever som bedöms ha behov av särskilt stöd
- elever som behöver fler än 3 år för att fullfölja sina studier
- programbyte

Avbrutna studier skall rapporteras omgående.

Varje avtalskommun ansvarar för att utse kontaktperson för ovanstående rapportering samt informera övriga avtalskommuner om vem som är utsedd.

9 § Ekonomiska villkor och förutsättningar

Förtroendevalda och tjänstemän som deltar i beslutande och beredande organ inom Gymnasium Skaraborg medverkar på respektive avtalskommuns bekostnad. Ersättning för köp av tjänst från antagningskansliet regleras i särskilt avtal mellan huvudmannen för verksamheten och respektive avtalskommun.

Prislista. Interkommunala ersättningar betalas i enlighet med en för samverkansområdet gemensam prislista. Prislistan fastställs av styrelsen efter förslag från beredningsgruppen. En särskild prislista för gymnasiesärskolans utbildningar fastställs på motsvarande sätt. Se bilaga 1, Principer för gemensam prissättning.

Överenskommelsen om interkommunala ersättningar för de i samverkansavtalet ingående utbildningarna utgör en del av samverkansavtalet.

Avstämningsdatum. Den interkommunala ersättningen erläggs efter fakturering två gånger per år med avstämningsdatum den 15 september och den 15 februari. Se bilaga 1, Principer för gemensam prissättning.

Studieavbrott. För elev som börjar eller slutar under pågående termin ska köpan- de kommun betala för varje påbörjad månad som eleven går hos anordnande kommun. För elev som avbryter påbörjade studier före den 15 september betalas för två månader om avbrottet sker under augusti och för tre månader om avbrottet sker i september.

Resor och inackordering. Elevs hemkommun svarar för kostnaden för resor mellan bostad och skola och/eller eventuellt inackorderingstillägg.

Elever i behov av särskilt stöd. Vid behov av särskilda undervisnings- och/eller elevvårdsinsatser skall samråd äga rum. Hemkommunen betalar den faktiska kostnaden.

Försäkringar. Gymnasieelevens hemkommun tecknar olycksfallsförsäkring och ansvarsförsäkring (vid APU mm).

10 § Utbildningarnas kvalitet

Gymnasium Skaraborg skall arbeta för en ökad måluppfyllelse och en likvärdig och kvalitetssäkrad bedömning och betygssättning genom ett systematiskt kvalitetsarbete.

Styrelsen utser årligen en beredningskommitté för kvalitetsfrågor.

11 § Information

Varje avtalskommun har ansvar för information till elever och föräldrar samt övriga berörda om de utbildningar som avses i avtalet. Denna information ges såväl kommunalt som regionalt. Informationen skall vara allsidig, saklig och neutral och omfatta samtliga för eleverna tillgängliga utbildningar.

Gemensam kompetensutveckling av Gymnasium Skaraborgs studie- och yrkesvägledare inom grund- och gymnasieskolan skall genomföras.

12 § Marknadsföring

Marknadsföringen är ett led i en utbildningsanordnares erbjudande. Enligt marknadsföringslagen skall all marknadsföring utformas enligt god marknadsföringssed. Reklam måste kunna identifieras som sådan och vara vederhäftig och sann. Reklam får inte utnyttja barns och ungdomars naturliga godtrogenhet och bristande erfarenhet och skall utformas med socialt ansvar. Vilsedande reklam får inte förekomma och jämförande reklam får endast ske på det sätt som regleras i marknadsföringslagen. Erbjudanden till eleverna skall ha ett direkt samband med studiernas uppläggning och genomförande.

13 § Force Majeur

Om fullgörande av åtagande från anordnande kommuns sida förhindras av omständigheter som kommunen ej kan råda över, såsom arbetskonflikt, eldsvåda, krig med mera är den anordnande kommunen inte ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för motparten.

14 § Tvist

Strävan skall vara att samverka så långt som möjligt skall handläggas av beredningsgruppen. I de fall oenighet uppstår om tolkningen av detta avtal skall frågan hänvisas till styrelsen. Om tvist ej kan lösas av styrelsen skall den avgöras i allmän domstol.

16 § Revidering av avtalet

På initiativ av avtalspart kan frågan om revidering av avtalet väckas i styrelsen. För att ett beslut om ändring i avtalet skall vara gällande krävs ett enhälligt styrelsebeslut.

17 § Giltighetstid

Avtalet avser verksamheten från och med 2010-12-20 och tills vidare. Styrelsen ansvarar för att en genomgång av avtalet sker en gång per mandatperiod med start år 2011. Styrelsen kan besluta föreslå avtalskommunerna att revidera, säga upp eller ersätta avtalet.

Part som önskar utträda ur avtalet skall skriftligen meddela styrelsen detta senast den 31 december, 18 månader innan utträde sker.

Om part beslutar att utträda ur avtalet skall elever som påbörjat utbildningen erbjudas möjlighet att fullfölja sin utbildning i anordnande kommun.

Bilagor

Bilaga 1. Principer för gemensam prissättning

Bilaga 2. Gymnasiesärskolan – gemensamma riktlinjer



Gymnasium Skaraborg – Samverkansavtal 2010-12-20

Falköping den _____

Ulf Eriksson
Ordf. i Kommunstyrelsen

Gullspång den _____

Carina Gullberg
Ordf. i Kommunstyrelsen

Götene den _____

Bo Bergsten
Ordf. i Kommunstyrelsen

Hjo den _____

Catrin Hulmarker
Ordf. i Kommunstyrelsen

Karlsborg den _____

Kjell Sjölund
Ordf. i Kommunstyrelsen

Lidköping den _____

Tomas Lidberg
Ordf. i Utbildningsnämnden

Mariestad den _____

Tommy Pettersson
Ordf. Barn- och utbildningsnämnden

Skara den _____

Jonas Ahlström
Ordf. i Barn- och utbildningsnämnden

Skövde den _____

Ann-Katrin Jönsson
Ordf. i utbildningsnämnden

Tibro den _____

Claes Jägevall
Ordf. i Kommunstyrelsen

Tidaholm den _____

Pereric Gustafsson
Ordf. i Barn- och utbildningsnämnden

Töreboda den _____

Ann-Charlotte Karlsson
Ordf. i Barn- och utbildningsnämnden



Bilaga 1

Principer för gemensam prissättning inom Gymnasium Skaraborg

För beräkning av den gemensamma prislistan inom Gymnasium Skaraborg gäller följande:

1. Beräkningarna görs på budgetår, inte läsår.
2. Elevpriset per program beräknas enligt regelverket för "Offentliga bidrag på lika villkor" (SFS 2009:672) Varje anordnarkommun justerar därefter sitt elevpris genom att lägga på den verkliga, budgeterade administrationskostnaden. Detta innebär "grundbelopp" enligt "Lika villkor", minus schablon för administration, minus schablon för moms, plus budgeterad kostnad för administration.
3. Den anordnande kommunen beräknar ett elevpris per program enligt gymnasiestrukturen i GY2011 och den aktuella Riksprislistan.
För det estetiska programmet beräknas separat elevpris för inriktningen Musik.
För Fordons- och transportprogrammet beräknas separat elevpris för inriktningen Transport.
Den anordnande kommunen beräknar det egna elevpriset per program/inriktning och fattar beslut därom i december månad
4. Den anordnande kommunen överlämnar sina elevpriser per program/inriktning till Gymnasium Skaraborgs Beredningskommitté – Ekonomi, senast den 31 december.
5. Den anordnande kommunens elevpris för särskild variant inordnas under berört nationellt program.
6. Beredningskommitté – Ekonomi beräknar ett medelpris per program/inriktning genom att ta bort det lägsta och det högsta elevpriset och dela summan av resterade elevpriser med antalet anordnarkommuner. Därefter ska en jämförelse göras med riksprislistan och ett förslag till pris per program läggas senast den 15 februari.
Beredningskommitté – Ekonomi tar fram ett underlag inför beslutsprocessen som består av en redovisning av respektive anordnarkommuns elevpris per program/inriktning, ett uträknat medelpris, riksprislistan samt kommitténs förslag till gemensamt pris inom Gymnasium Skaraborg.
7. Gymnasium Skaraborgs styrelse fattar beslut om den nya prislistan i mars månad.

8. Fakturering sker en gång per termin efter avstämningsdatum, den 15 september respektive den 15 februari. För elev som börjar eller slutar under pågående termin ska köpande kommun betala för varje påbörjad månad som eleven går hos säljande kommun. Hösttermin: juli-december, vårtermin januari-juni. För elev som avbryter påbörjade studier före 15 september betalas för två månader om avbrott sker under augusti och för tre månader om avbrott sker i september. I enskilda fall kan annan överenskommelse göras mellan berörda kommuner; t.ex. om eleven endast varit närvarande ett fåtal dagar. Vid avbrott efter fakturering ansvarar köpande kommun för att kontakta säljande kommun för kreditfakturering.

Övergångsbestämmelser

Den prislista som styrelsen i Gymnasium Skaraborg antar i mars månad 2011 ska gälla för debiteringar höstterminen 2011.

Den prislista som styrelsen i Gymnasium Skaraborg antar i mars månad 2012 ska gälla för debiteringar budgetåret 2012.

För elever i år 2 och 3 enligt den gamla gymnasiestrukturen fram till och med läsåret 2012/2013 gäller följande:

- Utgångspunkten är att följa "Lika villkor" i så stor utsträckning som möjligt med justeringar för administration enligt punkt 2 ovan samt att ta hänsyn till de direktiv som kan komma från nationell nivå gällande de program som ska fasas ut.

Gymnasiesärskolan

Beräkning av kostnad görs enligt SKL:s kalkylmodell. Pris per elev är dels ett baspris som är gemensamt per skola och program och ett individuellt pris som är beräknat på individrelaterade kostnader. Särskilt avtal skrivs mellan elevens hemkommun och skolkommun.



Bilaga 2

Gymnasiesärskolan – gemensamma riktlinjer

Samverkan mellan 12 kommuner

Gymnasiesärskolan ingår i Gymnasium Skaraborgs samverkansavtal, vilket betyder att eleverna fritt kan välja program och skola utifrån de till styrelsen anmälda programmen.

De tolv samverkande kommunerna är:

Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm och Töreboda.

Information

I samband med skolstarten skall kommunerna/skolan på ett naturligt sätt informera om skolformerna i den obligatoriska skolan.

Enligt samverkansavtalet skall all information inför gymnasievalet vara saklig och ha karaktären av konsumentupplysning.

Information om gymnasiesärskolans program/utbud skall finnas tillgängligt för alla på följande sätt:

* Gymnasium Skaraborgs hemsida: www.gymnasiumskaraborg.se

* Vår gemensamma programkatalog: Programväljaren

I varje kommun skall det finnas en studie- och yrkesvägledare som har ett särskilt ansvar för informationen om gymnasiesärskolans program. En lista med namnen på dessa finns tillgänglig på Gymnasium Skaraborgs hemsida.

Gymnasiesärskolan – en möjlighet

Det är en stor fördel att vi inom Gymnasium Skaraborgs samverkansområde kan ha ett gemensamt synsätt och förhållningssätt i arbetet med den aktuella målgruppen elever.



Vår gemensamma modell bygger på en **tidsaxel** från Förskoleklass till år 9/10:

År 1

I samband med skolstart (förskoleklass eller år 1) skall vi på ett naturligt sätt informera om skolformerna i den obligatoriska grundskolan. Syftet är att "avdramatisera" särskolan och istället se den som en viktig resurs. Att det finns något som heter särskola är inget man skall få veta först den dagen när det kan bli aktuellt för mitt barn att gå där.

Ansvarig: Rektor

År 2 och År 3

Under år 2 och år 3 sker de första avstämningarna. Skolorna arbetar med olika modeller för att se och upptäcka elever i behov av särskilt stöd.

Ansvarig: Rektor

År 5

En avstämning skall göras i år 5 i samband med att de nationella proven genomförs. Tid behövs för att kunna göra de fyra utredningarna som skall ligga till grund för inskrivningen (pedagogisk, medicinsk, psykologisk och social). Det är mycket angeläget att undvika alltför sena inskrivningar.

Ansvarig: Rektor

År 7

År 7 är i normalfallet det sista året under vilket en elev skall skrivas in i särskolan. Vi är väl medvetna om att undantag måste finnas och möjlighet till senare inskrivningar skall ges. Men vi är bestämda på att detta bara skall ske i undantagsfall.

Ansvarig: Rektor

År 8

För att underlätta för eleverna att göra ett bra och genomtänkt gymnasieval skall varje elev under år 8 genomföra ett antal studiebesök på de utbildningar och skolor som eleven är intresserad av. Det är viktigt med kvalitativa informationsinsatser kring det utbud som finns inom Gymnasium Skaraborg.

Ansvarig: Studie- och yrkesvägledare

År 9/10

Under år 9/10, innan ansökningstiden gått ut (ca 1 februari) skall eleven erbjudas praktiktid på de utbildningar och skolor som man är intresserad av.

Ansvarig: Studie- och yrkesvägledare



Boende – LSS

Varje kommun som anordnar gymnasiesärskola ska så långt det är möjligt organisera gymnasiesärskolan så att ingen elev på grund av skolgången behöver bo utanför det egna hemmet. (Skollagen 19 kap. 18§ 2 st.)

I lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade finns föreskrifter om stöd och service i form av boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet. (Skollagen 19 kap. 18§ 3 st.)

Elev som önskar gå en utbildning på annan ort, där dagliga resor till och från skolan inte är möjliga, kan ansöka om bostad med särskild service för barn och ungdom enligt § 9:8 LSS. Rätt till insats har elev som tillhör LSS personkrets och bedöms ha ett behov av insatsen. Avgift tas ut enligt § 20 LSS, av föräldrar till barn under 18 år. Om boende är aktuellt tas kontakt med kommunens LSS-handläggare

Ansökan till gymnasiesärskolan

Ansökan till gymnasiesärskolan sker på särskild blankett.

Ansökningsperioden är densamma som för alla elever, dvs från ca 8 januari – ca 1 februari. Omvalsperioden slopas, men omval kan ske i undantagsfall, senast den 15 april.

Intagningen till gymnasiesärskolan skall vara avslutad ca 15 maj.

Detta kommer att underlätta för planeringen av resor, boende mm och skapa trygghet för elever och föräldrar inför sommarlovet.

Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'C. M. H.'