

ÖVERENSKOMMELSE OM INTERKOMMUNALT SAMARBETE INOM LÖNEADMINISTRATION

PARTER.

1. Mariestads kommun, 542 86 Mariestad
Kontaktperson: Stefan Wallenå, Administrativ chef
 2. Töreboda kommun, Box 83, 545 22 Töreboda
Kontaktperson: Lars Millberg, Personalchef
 3. Gullspångs kommun: Box 80, 548 22 Hova
Kontaktperson: Arvo Niiholm, Lönechef
 4. Karlsborgs kommun: Storgatan 16, 546 82 Karlsborg
Kontaktperson: Thomas Johansson, Kommunchef
-
-

1 § - Gemensamt lönekontor.

Parterna är överens om att inrätta ett gemensamt lönekontor med uppgift att bedriva löneadministrativ verksamhet. Utöver traditionellt löneadministrativt arbete och pensionsadministration ska kontoret även syssla med andra näraliggande PA-uppgifter. Det gemensamma lönekontoret är lokaliserat till Hova, Gullspångs kommun.

2 § - Personal

All personal som ska vara verksam i det gemensamma lönekontoret ska vara anställd av Gullspångs kommun. De anställda i Karlsborgs kommun nuvarande löneadministration erbjuds att följa med i den verksamhetsövergång som skall ske från Karlsborgs kommun till Gullspångs kommun. Samarbetet med Karlsborg i det gemensamma lönekontoret startar fr o m 1 april 2011.

3 § - Gemensam nämnd

Lönekontorets verksamhet ska ledas av en gemensam nämnd. Nämndens verksamhet och arbetsformer regleras i kommunallagen (1991:900) och i ett reglemente, *Se bilaga I.* Nämnden har påbörjat sin verksamhet den 1 januari 2007.

4 § - Verksamhetsutveckling

LIN 

Den gemensamma nämnden ska ansvara för att samarbetet inom gemensam löneadministration bedrivs ur ett kommungemensamt perspektiv med fortlöpande utveckling mot god kvalitet och en kostnadseffektiv organisation.

Den nuvarande bemanningen motsvarar 14 anställda, varav 13 årsarbetare, inklusive lönechef. Till detta kommer bemanning från Karlsborgs kommun, 3 anställda motsvarande 2,25 årsarbetare, varav 0,45 årsarbetare utgör en gemensam tjänst för Lönekontoret MTG.

5 § - Mål för verksamheten

1. Hög kostnadseffektivitet genom att större arbetsvolymerna hanteras i en gemensam organisation
2. Utveckling av PA-systemet till en nivå som motsvarar de behov som finns i verksamheterna. Det ska ske via hög kvalitet i systemet och hög kompetens hos personalen.
3. Hög driftsäkerhet genom att driften centraliseras.
4. Strukturerat arbetssätt genom rationell standardisering.
5. Hög kvalitet i löneadministrationen genom ett strukturerat kvalitetsarbete.
6. Hög nivå på arbetsprocesser, metoder och redskap.
7. Professionellt stöd till verksamheterna genom hög samlad kompetens och hög tillgänglighet.
8. Lägre driftskostnader än tidigare, till gagn för samtliga samverkande kommuner.

6 § - Äganderätt

Gullspångs kommun ska vara ägare till all egendom som omfattas av detta avtal. Gullspångs kommun ska även vara part i förhållande till utomstående parter och andra externa intressenter.

Ingångna avtal med IFS Svenska AB och System AB har omförhandlas p.g.a. innehållet i denna överenskommelse. Ett avtal har tecknats med Aditro som blir ny leverantör av lönesystemet fr.o.m. september 2010. Ett avtal har även tecknats med IT MTG som övertar driften av personal- och lönesystemet fr.o.m. september 2010. Samtidigt avslutas avtalen med IFS Svenska AB och System AB. Avtalen ska överföras till Gullspångs kommun som part i avtalsförhållandena såvitt avser de samverkande kommunerna.

7 § - Försäkring

Gullspång kommun ansvarar för att all egendom som ägs av den gemensamma nämnden eller på annat sätt används i verksamheten är betryggande försäkrad. Det gäller även ansvaret för driften av verksamheten som sådan.

8 § - Budget - Kostnadsfördelning

Budget

Gullspångs kommun ska fastställa budget för den gemensamma nämnden efter samråd med övriga samverkande kommuner. Förslag till budget ska varje år tillställas de samverkande kommunerna senast före april månads utgång.

LW AS WE

Driftskostnader

Kommunerna ska bidra till kostnaderna för verksamheten enligt detta avtal med belopp som sammanlagt motsvarar de faktiska kostnaderna för den gemensamma löneadministrationen.

Betalning

Betalning av kommunernas ersättning ska göras per kvartal med en fjärdedel av det årliga beloppet vid respektive betalningsdatum. Periodiciteten ska planeras så att kostnadsneutralitet (balans mellan förskotts- resp efterskottsbetalning) uppnås.

Slutlig reglering

Slutlig reglering per verksamhetsår ska ske senast den 1 juli året efter respektive verksamhetsår.

Omställningskostnader

Omställningskostnader av engångskaraktär, som uppstår i samband med omorganisationen ska fördelas för respektive kommun. T ex inköp av datorer.

Som omställningskostnader räknas kostnader som enbart är att hänföra till inrättandet av den nya gemensamma löneorganisationen samt därmed sammanhängande verksamhetsövergång och som därmed inte är att jämföra med "löpande"/normal verksamhetsutveckling.

Kommunernas andel av omställningskostnaderna ska betalas inom en månad efter faktura.

9 § - Insyn i förvaltningen

De samverkande kommunerna har rätt till full insyn i förvaltningen och den redovisning som gäller för nämndens verksamhet. Nämnden ska tills vidare till kommunstyrelsen i respektive kommun halvårsvis rapporterna hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

10 § - Mandatperiod

Mandatperioden är fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det år då allmänna val till kommunfullmäktige har hållits i hela landet. Nämndens verksamhet ska dock upphöra tidigare om detta avtal sägs upp före den innevarande mandatperiodens utgång.

11 § - Sammansättning

Nämnden ska bestå av fyra ledamöter och fyra ersättare. Kommunerna utser en ledamot och en ersättare var. Gullspångs kommun är den kommun som i egenskap av värdkommun formellt ska välja ordförande och vice ordförande i nämnden.

För första mandatperioden ska ledamoten från Gullspångs kommun vara ordförande. Vice ordförande väljs efter nominering av någon av de andra kommunerna.

L/N JS L/E

Efter första mandatperioden ska ordförandeskapet och vice ordförandeskapet - i perioder som följer mandatperioden - cirkulera mellan de olika kommunernas företrädare.

12 § - Tvister

Tvist som gäller tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas på frivillig väg. Lyckas inte det ska tvisten avgöras av allmän domstol.

13 § - Avtalets giltighet

Detta avtal gäller fr.o.m. den 1 januari 2011 och tillsvidare med en uppsägningstid av ett (1) år.

14 § - Villkor

Avtalet gäller under förutsättning att det godkänns av kommunfullmäktige i de avtalsslutande kommunerna.

L.W. O.S. L.A.C.

Bilaga 1**REGLEMENTE****NÄMNDEN FÖR LÖNEADMINISTRATION (Gemensam nämnd)****1 § - Uppgifter**

Den gemensamma nämnden ska ansvara för de löneadministrativa arbetsuppgifterna i Mariestads, Töreboda, Gullspång och Karlsborgs kommuner. Nämnden ska även ansvara för andra näraliggande PA-uppgifter enligt den överenskommelse mellan kommunerna, som ligger till grund för detta reglemente.

2 § - Värdkommun

Gullspångs kommun är värdkommun för den gemensamma nämnden.

3 § - Sammanträden

Den gemensamma nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i Gullspångs kommun om inte nämnden själv bestämmer något annat.

4 § - Sammansättning

Nämnden består av fyra ledamöter och fyra ersättare. Varje kommun väljer en ledamot och en ersättare. Gullspångs kommun är den kommun som i egenskap av värdkommun formellt ska välja ordförande och vice ordförande i nämnden. För den första mandatperioden ska ledamoten från Gullspångs kommun vara ordförande. Vice ordförande nomineras av någon av de andra kommunerna. Därefter ska ordförandeskapet och viceordförandeskapet – mandat, periodvis - cirkulera mellan de olika kommunernas företrädare i nämnden.

5 § - Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte har valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda turordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde före annan ersättare oberoende av turordningen. En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har dock alltid rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti.

En ledamot eller ersättare som har avbrutit tjänstgöringen på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra endast om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig på ett sammanträde även när de inte tjänstgör.

LW. AD LAC

6 § - *Hinder att delta i sammanträde*

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska själv kalla ersättare. Den ersättare kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan har kallats in. Om ledamoten inte kan kalla ersättare ska ledamoten anmäla detta till kommunledningsförvaltningen i Gullspång som i så fall ska kalla ersättare.

7 § - *Kallelse*

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantag får kallelse ske på annat sätt. Om ordföranden inte kan kalla till sammanträde ska den uppgiften fullgöras av den ledamot som är ersättare för ordföranden enligt åttonde paragrafen.

8 § - *Ersättare för ordföranden*

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska den ledamot som har tjänstgjort längst tid i nämnden fullgöra ordförandens uppgifter. Om flera ledamöter har tjänstgjort lika lång tid ska den till åldern äldste ledamoten fullgöra uppgifterna.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

9 § - *Justering och anslag av protokoll*

Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot senast inom fjorton dagar från sammanträdesdagen. Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska då redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens protokoll ska anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla. Kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun ska kontrollera när nämndens protokoll har anslagits på de olika anslagstavlor.

10 § - *Reservation*

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas in till kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

11 § - *Delgivning*

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

h.w. AD LAC

12 § - Hur handlingar undertecknas (firmateckning)

Avtal och andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne av vice ordföranden och kontrasigneras av någon anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

13 § - Beredning

De ärenden som ska avgöras av den gemensamma nämnden ska beredas av kommunledningsförvaltningen i Gullspångs kommun.

14 § - Beslutsmässighet

För att vara beslutsmässig ska minst två ledamöter vara närvarande och tjänstgöra vid nämndens sammanträde.

h/w O LAC

Kommunfullmäktige i Karlsborg sammanträde den 27 september 2010
Förteckning över röstande i voteringsärende § 75
NAMN

LEDAMÖTER	JA	NEJ	AVSTÅR
Peter Lindroth (s)		X	
Anna Bruzell (s)			
Stig Carlsson (s)		X	
Gunnar Ekfeldt (s)		X	
Ann-Sofie Axelsson (s)		X	
Leif Andersson (s)		X	
Inga-Lill Klahr (s)		X	
Hans G Andersson (s)		X	
Evert Fingal (s)		X	
Vega Kihlström (s)			
Johan Toftling (s)		X	
Peggy Johansson (s)		X	
Gunnar André (s)		X	
Barbro Björklund (kd)	X		
Anders Åkerstedt (fp)	X		
Sture Carlsson (fp)	X		
Inger Larsson (fp)	X		
Siv Sanderson (m)	X		
Martin Artman (m)			
Bengt-Göran Clemborn (m)	X		
Agneta Artman (m)	X		
Jan-Erik Engqvist (c)	X		
Per-Olof Andersson (c)	X		
Jarl Karlsson (c)	X		
Joakim Carlsson (c)	X		
Anders Lundgren (c)	X		
Jerry Gustavsson (c)			
Kjell Sjölund (c)	X		
Åke Eriksson (c)	X		
Lars Åke Carlsson (m)	X		
Maria Gustavsson (s)		X	

HW AS LAC

NAMN			
ERSÄTTARE	JA	NEJ	AVSTÅR
Roger Johansson (s)		X	
Agnetha Bergdahl (s)			
Niclas Johansson (s)			
John-Olof Larsson (s)		X	
Ninnie Siderud (s)			
Ronny Siderud (s)			
Ingemar Bjurén (s)			
Berit Ekstedt Gustavsson (c)	X		
Tobias Lille (c)			
Stig Karlsson (c)			
Marita Karlsson (c)			
Bo Waller (m)	X		
Tage Nordkvist (m)			
Ulla Wallerstedt (m)			
Anders Ståhl (fp)			
Marianne Jägerström (fp)			
Björn Rubenson (kd)			
Walter Eriksson (kd)			